

Schoolgids
Nederlandse school in Bethesda
2008-2009

Inhoud

	Over de schoolgids	3
1.	Een schets van onze school	4
2.	Waar de school voor staat	5
3.	Onderwijs	6
4.	Zorg voor kinderen	9
5.	Leraren	11
6.	Ouders	12
7.	Kwaliteitszorg	14
8.	Resultaten van het onderwijs	15
9.	Praktische zaken	16
10.	Namen en adressen	18
	Bijlage 1: intake formulier	
	Bijlage 2: schoolkalender 2008/2009	

Over de schoolgids

Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op onze school.

De gids laat zien wat wij u en uw kind te bieden hebben. Ouders van toekomstige leerlingen kunnen in de schoolgids lezen waarom onze school een goede keuze is. De schoolgids geeft aan waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten. U kunt ons altijd aanspreken op de inhoud van de gids. Als u van mening bent dat wij iets niet waar maken, dat er iets niet goed gaat of beter kan, laat het ons weten. Dan kunnen we samen met u werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs.

Na een korte schets van onze school vindt u in deze schoolgids informatie over:

wat de kinderen leren op onze school;

hoe de zorg voor de kinderen is geregeld;

en wat ouders en school van elkaar mogen/kunnen verwachten;

De schoolgids bevat uiteraard ook veel praktische informatie.

De schoolgids sluit aan bij het schoolplan. In het schoolplan hebben wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschreven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn om als een kwalitatief goed onderwijs aanbiedende school te starten, hoe wij eventuele verbeteringen zullen incorporeren en hoe we denken een goede school te blijven. U bent welkom om het schoolplan eens in te kijken.

Wie hebben aan de schoolgids gewerkt?

De schoolgids is op basis van de raamschoolgids van de Stichting NOB* geschreven door de leerkrachten coördinator van de school in samenwerking met het bestuur en wordt ter goedkeuring opgestuurd naar en vastgesteld door de onderwijs inspectie in Nederland.

* NOB staat voor Stichting Onderwijs Buitenland. Voor meer informatie over deze stichting verwijst ik U naar de website: <http://www.stichtingnob.nl>

Heeft u suggesties voor onze schoolgids?

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Heeft u vragen of wensen naar aanleiding van deze schoolgids of suggesties voor verbetering, dan horen we dat graag van u.

U kunt hiervoor contact opnemen met Martine Van Meter. Contact gegevens vindt u achterin de schoolgids.

Hoofdstuk 1 Een schets van onze school

1.1 Naam en gegevens van de school

De Nederlandse School in Bethesda (lokaal ook bekend als Bethesda Dutch After School Program) is een nieuwe NTC school en staat sinds mei 2008 ingeschreven in de Kamer van Koophandel in Nederland.

Adres gegevens:

postadres: 7543 Sebago Rd, Bethesda, MD 208170

op het web: <http://nederlandseschoolbethesda.org>

per e-mail: nederlandseschoolbethesda@hotmail.com

Het leerkrachten team:

Coördinator leerkrachten	Martine Van Meter
Groep 1/2	Marianne Murdoch-Verwijs
Groep 3	Martine Van Meter
Groep 4/5	Karin van Woerden
Groep 6	Lotus Marie
Groep 7/8	Rob van der Hoek
NT3 leerkracht	Anna van der Sluijs
Assistent groep 3/4/5	Saskia Martherus
Assistent groep 1/2	Stephanie Murdoch

De contactgegevens van ons team vindt u in hoofdstuk 10.

1.2 Locatie van de school

St. Bart's, 6900 River Road, in Bethesda MD 20817.

De lessen worden op zaterdagmorgen gegeven op de St Bart's school. We hebben hier 5 lokalen gehuurd die gelegen zijn aan het schoolplein.

Deze school ligt centraal voor alle momenteel ingeschreven leerlingen en heeft direct toegang tot de rondweg rondom het Washington DC gebied en is bereikbaar voor leerlingen uit zowel Montgomery County als ook leerlingen die uit Noord Virginia komen.

Hoofdstuk 2 Waar de school voor staat

2.1 Missie

Ons NTC-onderwijs heeft, afhankelijk van het niveau van de leerling, als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland. We richten ons op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal. Bij kinderen die het Nederlands minder goed beheersen richten we ons op het verwerven van mondelinge taalvaardigheden.

De Nederlandse school in Bethesda streeft ernaar een creatieve en professionele leeromgeving te zijn, waarin het belang van het kind voorop staat; een omgeving die in beweging blijft om zichzelf te verbeteren, door toetsing en zelfkritiek.

Om van ons NTC onderwijs een succesvolle, veelzijdige en gezellige school te maken, hebben we de hulp nodig van de ouders; hun motivatie, hun concrete ondersteuning in onderwijs en evenementen en hun opinies over de school. Wij proberen de school toegankelijk te maken voor de opvoeders en hen te informeren over de gang van zaken op school.

2.2 Uitgangspunten

Onze school richt zich op het bevorderen van de Nederlandse taal bij Nederlandse en Belgische kinderen die hier in de Verenigde Staten van Amerika wonen, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland en België. Om de aansluiting met Nederland en België en het onderwijs daar zo goed mogelijk te laten verlopen, maakt naast de Nederlandse taal ook de cultuur van de lage landen deel uit van ons onderwijsaanbod. Daarbij kent de school een aantal uitgangspunten, die belangrijk zijn voor onze identiteit:

- alle leerlingen zijn gelijkwaardig;
- wij accepteren geen discriminatie en racisme;
- wij eerbiedigen ieders geloofsovertuiging of levensbeschouwing.

2.3 Sfeer in de school

Wij proberen alle leerlingen op een positieve manier te benaderen en aan te spreken op ieders kwaliteiten. De Nederlandse School in Bethesda biedt een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat aan zodat een kind zich veilig en geaccepteerd voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. We realiseren ons dat De Nederlandse School in Bethesda voor kinderen de school na de dagschool is. Wanneer de kinderen komen moeten we zorg dragen voor een klimaat van "zich thuis voelen" en "Nederlands is leuk". Het onderhouden van contacten met de ouders vindt op allerlei manieren plaats; tijdens het halen of brengen van de leerlingen, tien minuten gesprekken en culturele middagen en ouderbijeenkomsten.

Hoofdstuk 3 Onderwijs

3.1 Organisatie van de school

Groepering, groeps grootte en lesorganisatie

Lesorganisatie

Op de Nederlandse School in Bethesda wordt les gegeven aan kinderen van groep 1 tot en met 8. In het primair onderwijs hebben we 6 groepen: groep 1 en 2, groep 3, groep 4 en 5, groep 6 en groep 7 en 8. We hebben een aparte groep voor de leerlingen uit NTC richting 3. Tijdens de les wordt veel aandacht besteed aan woordenschatonderwijs.

Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool, hetgeen wil zeggen dat het aantal beschikbare uren en lestijden beperkt is tot de niet reguliere schooltijden. De kinderen van onze school zijn afkomstig van verschillende dagscholen die verspreid liggen over verschillende Staten rondom Washington DC.

Groepering

Er wordt lesgegeven in combinatiegroepen die verdeeld zijn in taalgroepen. Wij streven ernaar om de leeftijdsverspreiding in een groep zo klein mogelijk te houden. Vanwege de verschillende niveaus van zowel kennis van het Nederlands als het niveau van ontwikkeling werken de kinderen met materiaal dat aangepast is aan het eigen kunnen.

Groeps grootte

De groeps grootte is afhankelijk van het aantal leerlingen en de mogelijkheid om hen te groeperen. De groeps grootte kan ieder jaar verschillen. Wij streven ernaar om de groepen niet groter te laten zijn dan 12 leerlingen.

3.2 Onderwijsaanbod: doelen en methoden

Het NTC-onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Op basis van de doelstellingen van ons onderwijs maken wij onderscheid tussen NTC Richting 1, 2 en 3.

NTC Richting 1:

Is gericht op directe aansluiting bij onderwijs in Nederland en moet een terugkeer in het Nederlandse onderwijs faciliteren. Binnen deze richting wordt toegewerkt naar de kerndoelen van de Nederlandse taal en de tussendoelen zoals geformuleerd ondermeer in de verschillende onderwijsmethodes voor de verschillende jaargroepen.

Bij deze leerlingen is Nederlands de dominante taal in de thuissituatie; daarnaast spreken zij de dagschooltaal en eventueel de taal van het land. De woordenschat zal daarom variëren en het schriftelijk taalgebruik zal beïnvloed zijn door het onderwijs in de dagschooltaal.

NTC Richting 2:

Doel is het zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Bij deze leerlingen wordt doorgaans met een van de ouders Nederlands gesproken en de taal van de andere ouder valt vaak samen met de dagschooltaal. Deze taal zal de dominante taal zijn binnen het gezin. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd. Deze kinderen zullen thuis wel Nederlands spreken, maar over het algemeen zal in het gezin een andere taal

dominant zijn. De nadruk in het NTC-onderwijs zal in dit geval liggen op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

NTC Richting 3:

Deze leerlingen leren Nederlands als vreemde taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Het leerstofaanbod is gericht op de gewenste taalontwikkeling voor deze leerlingen gezien hun startniveau.

Het betreft kinderen die thuis geen Nederlands spreken en de taal ook nog niet of nauwelijks beheersen.

Bij de intake wordt getracht een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van de Nederlandse taal van het kind (zie ook het intake formulier in Bijlage 1). Op basis daarvan wordt bepaald in welke richting het kind moet worden geplaatst. Onze school heeft ervoor gekozen een onderwijsaanbod te verschaffen voor alle drie NTC-richtingen. De leerlingpopulatie van De Nederlandse School in Bethesda bestaat voor 60% uit NTC Richting 1-kinderen, voor 20% NTC Richting 2- en voor 20% Richting 3-kinderen.

3.2.1 Groepen 1 en 2

In groep 1 en 2 ligt de nadruk op activiteiten die gericht zijn op de taalontwikkeling. Daarom werken we met de zogenaamde tussendoelen beginnende geletterdheid. Dit zijn tussendoelen in de taal-, lees- en schrijfontwikkeling. Aan de hand van thema's komen alle aspecten die van belang zijn voor de taalontwikkeling van het jonge kind aan de orde. Kinderen leren beter tijdens voor hen betekenisvolle situaties in het kader van een thema wordt intensief gewerkt aan de uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast is er veel aandacht voor het samen spelen en spreken en expressie. Wij werken met de methode De Leessleutel en Schatkist voor groep 1 en 2.

3.2.2 Basisvaardigheden (lezen, schrijven en taal) voor groepen 3 t/m 8

Ons NTC-onderwijs heeft als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland, zodat kinderen bij terugkeer naar Nederland, zo veel als mogelijk, aansluiting vinden in het Nederlandse onderwijs. We richten ons op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal.

Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen:

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen;
- kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal;
- plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

We onderscheiden spreken en luisteren, lezen, schrijven (stellen), spelling en taalbeschouwing. Uitgaande van de verschillende NTC-richtingen worden de doelstellingen voor het taal- en leesonderwijs nader omschreven. Met name bij het opstellen van de onderwijshouding komt de complexiteit van ons NTC-onderwijs naar voren: hoe creëren we voldoende taalgebruikssituaties die motiverend voor de leerlingen zijn, terwijl we toch voldoen aan de gestelde doelstellingen. Een gedegen voorbereiding, zowel didactisch en organisatorisch als wat betreft de keuze van materialen, vinden we noodzakelijk om kwalitatief goed werk te leveren. Wij richten ons met name op de doelstellingen met betrekking tot het taal- en leesonderwijs die in de dagschool *niet* aan bod komen.

Wij werken met de volgende methodes:

Voor groep 1/2	De Leessleutel en Schatkist
Voor groep 3	De Leersleutel
Voor groep 4 t/m 8	Taaljournaal, Nieuwsbegrip

De verschillen bij het onderwijsaanbod voor de verschillende NTC-richtingen liggen vooral op het gebied van de leerstofinhoud en ordening van de leerstof. Er zit verschil in de accenten die op de verschillende deelgebieden worden gelegd, de volgorde waarin bepaalde leerstof wordt aangeboden en uiteraard het beginniveau van de leerstof. Zo moet bij NTC Richting 2- en 3-leerlingen zowel in de onderbouw als in de bovenbouw veel meer aandacht besteed worden aan woordenschat en mondelinge taalvaardigheid dan bij NTC Richting 1-leerlingen.

Begrijpend luisteren moet in het aanvankelijk Richting 2- en 3-onderwijs een nog belangrijkere plaats innemen dan in het onderwijs aan Richting 1-leerlingen. Daar zal het spelling- en stelonderwijs weer een belangrijker accent krijgen. Voor de R2-leerlingen gebruiken wij thans dezelfde materialen als voor onze R1-leerlingen, waarbij de kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen op een maximale afstand van twee jaar worden gevolgd. Voor de R3-leerlingen gebruiken wij momenteel Doe-Taal, Mondeling Nederlands met de NTC module, Stenvert NT2 blocks en woordenschat verbruiksboeken.

De lessen Nederlandse cultuur beogen het instandhouden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse cultuur om een succesvolle terugkeer naar Nederland te bevorderen. De lessen Nederlandse cultuur worden gegeven ter ondersteuning van en als aanvulling van de Nederlandse taallessen. Daarom zullen wij een aantal zaterdagmiddagen wijden aan een cultuurthema.

3.3 Huiswerk

Aan alle kinderen vanaf groep 3 wordt wekelijks huiswerk meegegeven. Dit doen wij om de volgende redenen:

- het aantal uren NTC onderwijs is beperkt, huiswerk is dan een noodzakelijke aanvulling,
- het stimuleren van het lezen van Nederlandstalige boeken, tijdschriften en kranten,
- het kijken naar Nederlandstalige programma's (b.v het Jeugdjournaal, Klokhuis, of Nederlandstalige films),
- het oefenen van spelling, woordenschat en technisch lezen waarvoor 1x per week Nederlandse les niet voldoende is.

3.4 Voorzieningen op leslocaties

We hebben 5 lokalen tot onze beschikking op de St. Barts school en mogen gebruik maken van de speelplaats. De Nederlandse School in Bethesda beschikt ook over een redelijk uitgebreide bibliotheek kast. Leerkrachten selecteren geschikte boeken voor hun klas, en leerlingen uit alle groepen mogen iedere week een boek mee naar huis nemen.

Hoofdstuk 4 Zorg voor kinderen

4.1 Aannamebeleid en toelatingsprocedure

De aanmelding van nieuwe leerlingen vindt plaats via een inschrijfformulier, dat wordt verstrekt door het bestuur en waarop gegevens van de leerling en zijn ouders/verzorgers staan. Toelating tot de Nederlandse school in Bethesda is afhankelijk van de motivatie en de haalbaarheid van een bepaald niveau in het Nederlands.

De coördinator neemt, indien gewenst, contact op met de ouders van de nieuwe leerlingen om aanvullende informatie te verstrekken en te verkrijgen.

NTC onderwijs kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus.

Op basis van de doelstellingen wordt onderscheid gemaakt tussen NTC Richting 1, 2 en 3 kinderen.

In principe kiezen we ervoor om alle kinderen aan te nemen, zolang dit op een verantwoorde manier binnen ons onderwijs past, de leeftijd van de leerling niet meer dan 2 jaar verschilt met die van zijn groepsgenootjes en de verwachtingen van de ouders ten aanzien van de resultaten reëel zijn.

Om dit te toetsen houden wij met de alle ouders een maand na de start van het schooljaar een oudergesprek.

Indien de ouders daarover beschikken verzoeken wij om het leerlingdossier van de vorige Nederlandse school school. Hierin zijn bij voorkeur opgenomen:

- Het onderwijskundig rapport met eventuele toelichting bij remediëring beschreven in een handelingsplan;
- Recente toetsgegevens van het leerlingvolgsysteem;
- Een kopie van het laatste schoolrapport;
- Een bewijs van uitschrijving

Dit om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het kind en vooral ook van zijn niveau van de Nederlandse taal, zodat wij het kind in de juiste groep kunnen plaatsen.

4.2 Volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

De lesmethode bevat uitvoerig toetsmateriaal, waarmee de docenten de resultaten van elke leerling kunnen meten.

Twee keer per jaar wordt een rapport gemaakt, waarin de vorderingen van de leerlingen worden toegelicht. Tevens wordt u uitgenodigd voor een gesprek. Wanneer hier behoefte aan is, kunt u gedurende het schooljaar contact opnemen met de docent. Telefoonnummers en/of e-mail staan in hoofdstuk 10.

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen maken wij gebruik van een zogenaamd 'leerlingvolgsysteem'. Op vaste tijden en/of na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen worden de leerlingen getoetst en/of geobserveerd. De uitkomsten daarvan worden opgenomen in het systeem. Leraren bekijken deze gegevens en gaan voor elk kind na of hij of zij de lesdoelen heeft bereikt. Onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerlingdossier, de map die van iedere leerling wordt bijgehouden. Daarin worden, behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten van de verschillende jaren. De leerlingmap is alleen toegankelijk voor de groepsleraar, en de leerkrachten coördinator. Indien gewenst kunt u de leerlingmap van uw kind inzien.

De map wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van uw kind te volgen, maar bij een eventuele overgang naar een andere school geeft deze map de nieuwe school een goed beeld van het kind.

4.3 Zorg op maat: speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Soms heeft een leerling extra zorg nodig. Indien mogelijk probeert het NTC deze zorg aan te bieden door de resultaten van de toetsen binnen het team te bespreken en indien nodig passende maatregelen te nemen, door het opstellen van een handelingsplan of door het aanpassen van de aangeboden leerstof.

Omdat er slechts 1x keer in de week Nederlandse lessen worden gegeven, blijft deze zorg beperkt voor die leerlingen voor wie wij het binnen onze mogelijkheden zinvol vinden.

Uiteraard wordt u als ouder hierover geïnformeerd.

Zitten blijven of een klas overslaan

Mocht in de loop van een schooljaar duidelijk worden dat het beter is dat een kind het jaar nog een keertje overdoet dan zal daar zo snel mogelijk met de ouders contact over worden opgenomen. Ook de resultaten op de dagschool zullen hierbij een rol spelen. Het overslaan van een groep wordt niet wenselijk geacht. Alleen wanneer verrijking en verdieping van de leerstof geen oplossing bieden en het kind sociaal-emotioneel sterk genoeg wordt geacht, kan hiertoe besloten worden.

4.4 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

In de laatste week voor het vertrek is er een eindgesprek tussen de ouders en de groepsleraar en de coördinator. U ontvangt dan het leerlingdossier, dat u meeneemt naar de nieuwe school. Het dossier omvat:

- het onderwijskundig rapport;
- het traditionele rapport;
- de gegevens uit het leerlingvolgsysteem;
- een bewijs van uitschrijving.

Daarnaast krijgt u de schriften en ander werk van uw kind mee. De nieuwe school kan indien gewenst altijd contact met ons opnemen.

Hoofdstuk 5 Leerkrachten

5.1 Wijze van vervanging bij ziekte, (studie)verlof of scholing

Er kunnen redenen zijn dat leerkrachten niet aanwezig kunnen zijn, zoals ziekte of het volgen van cursussen. In de regel zal door de leerkrachten coördinator voor vervanging worden gezocht. Indien er geen vervanger gevonden kan worden zal één van de assistenten die aanwezig zijn op school de les overnemen. Op deze manier wordt voorkomen dat leerlingen vanwege afwezigheid van een leerkracht de les moet missen.

5.2 Personeelsbeleid

We werken dit jaar met zes leerkrachten en drie klassenassistenten.

5.3 Scholing van leraren

Net als leerlingen zijn onze leerkrachten nooit uitgeleerd. Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Hiertoe kunnen bijscholingscursussen gevolgd worden tijdens de zomer in Nederland.

Voorts kan er een beroep worden gedaan op ondersteuning door de stichting NOB. De website van de Stichting NOB (www.stichtingnob.nl) blijft een constante en waardevolle bron van informatie voor alle leerkrachten.

Hoofdstuk 6 Ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Daarom vinden wij een goede samenwerking erg belangrijk. Om daarvoor te zorgen maken we het onderwijs voor u zo toegankelijk mogelijk en doen we ons best u goed te informeren. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leraren en leerlingen zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan, deze schoolgids, leerlingvolgsysteem, begroting, enz. Heeft u als ouder vragen m.b.t. het onderwijs, dan kunt u die altijd stellen aan de leerkracht of aan een bestuurslid. Voor een goede communicatie tussen u en ons is het van belang dat we elkaar vertrouwen en begrip en respect voor elkaar hebben. Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing, rekening houdend met de mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken. Dit heeft alleen kans van slagen, als de ouders zich betrokken en geïnteresseerd tonen en er blijk van geven zich te realiseren dat de thuissituatie in hoge mate bepalend is voor succes in de schoolsituatie. We willen hier graag het belang benadrukken van een constante stimulering in het gebruik van het Nederlands voor alle leerlingen en in het bijzonder bij kinderen voor wie Nederlands niet de eerste taal is.

6.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

De Nederlandse School in Bethesda vindt het belangrijk om u goed op de hoogte te houden van de gang van zaken op school. Naast deze jaarlijkse schoolgids, organiseren we aan het begin van het schooljaar een informatiebijeenkomst voor ouders en leerlingen. Op deze bijeenkomst kunt u kennismaken met de docenten, de ouders van andere leerlingen en krijgt u informatie over de organisatie en de inhoud van het onderwijs.

Twee keer per jaar, in oktober en april, worden er oudergesprekken gehouden. U wordt dan uitgenodigd om gedurende 10 minuten met de leerkrachten van gedachten te wisselen over de vorderingen van uw kind.

In januari vindt een tweede ouderbijeenkomst plaats.

Bestuur, leerkrachten en ouders kunnen ook communiceren via een listserv/yahogroup NSnieuws. Regelmatig worden de ouders per e-mail op de hoogte gesteld over culturele activiteiten en andere speciale activiteiten.

6.3 Ouderactiviteiten

Ouders zijn welkom in de school om te helpen als leesmoeder/vader, biebmoeder/vader of te werken met kleine groepjes kinderen onder toezicht van de leerkracht. Ook wordt een beroep op ouders gedaan bij speciale evenementen zoals de cultuurmiddagen en andere buitenschoolse activiteiten.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een kalender met een overzicht van de activiteiten voor het komende schooljaar. De kalender treft u ook aan als bijlage bij deze schoolgids.

6.4 Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Wanneer u een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school dan kunt u hiervan gebruikmaken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan contact op worden genomen met het schoolbestuur. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de leraar (oftewel diens gezag in de klas) wordt ondermijnd. Daarnaast schept dit duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

Stap 1

De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de leraar.

Stap 2

Vinden de ouders en/of leraar geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de leerkrachten coördinator van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van een van beide partijen. Ook hier bestaat namelijk het gevaar dat het gezag van de leraar ondermijnd wordt.

Stap 3

Indien ook na het overleg met de leerkrachten coördinator de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Deze zal in voortdurend overleg met de leerkrachten coördinator (en eventueel met de ouders) de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Stap 4

Wanneer het niet lukt om de kwestie binnen de school op te lossen, kan worden besloten een beroep te doen op de vertrouwenspersoon van de school Meneer Rinsma

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of heeft de afhandeling niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan wordt een beroep gedaan op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland.

6.5 Inspraak

Alhoewel de school in rechtspositionele zin de vorm heeft van een stichting, wordt een aantal beslissingen steeds aan de ouders voorgelegd op de jaarlijkse ouderavond. Deze beslissingen zijn onder andere:

- benoeming bestuursleden;
- goedkeuren financiële jaarrapportage;
- goedkeuren begroting voor het komende jaar.

Als tijdens de ouderavond bezwaren worden aangetekend tegen een door het bestuur genomen besluit of er worden nieuwe voorstellen gedaan, dan zal hierover op zijn vroegst in de eerstvolgende bestuursvergadering een besluit worden genomen. In alle gevallen zullen ouders zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht.

Hoofdstuk 7 Kwaliteitszorg

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school en prioriteiten voor het komende jaar

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. De nadruk ligt daarbij op het leren van de kinderen en het onderwijs dat wij geven. Dit kwaliteitsbeleid leggen we telkens voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbeteringen vast te houden. Hierbij maken we onder andere gebruik van het leerlingvolgsysteem. Op basis van de resultaten van de leerlingen kijken we of de kwaliteit van het totale onderwijsaanbod op peil blijft.

Aandachtspunten voor het komende jaar zijn klassenorganisatie en zelfstandig werken om differentiatie in instructie mogelijk te maken en de aanschaf van laptops en software.

7.2 Zorg voor de relatie schoolomgeving om optimaal onderwijs te garanderen

Lokatie

Aan het begin van het schooljaar neemt het bestuur contact op met de directeur van de school waarvan De Nederlandse School in Bethesda lokalen huurt om de huur van lokalen en andere huishoudelijke zaken af te spreken.

Dagscholen

Indien relevant neemt de leerkrachten coördinator, de desbetreffende leerkracht of een bestuurslid contact op met de dagschool van een leerling om te praten over optimaliseren van het onderwijs. Dit contact zal altijd plaatsvinden met goedkeuring en ondersteuning van de ouder/verzorger.

Andere Nederlandse Taal en Cultuur-locaties locaties of scholen

Als er behoefte aan uitwisseling van informatie en/of ervaringen is, wordt contact opgenomen met andere NTC-locaties in het Washington, DC gebied, andere NTC locaties in de Verenigde Staten en/of andere landen of met scholen in Nederland.

Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland en inspectie

De Nederlandse School in Bethesda maakt gebruik van de diensten aangeboden door de Stichting NOB in Nederland. De leerkrachten kunnen gebruik maken van de expertise van het SNOB bij onderwijsvragen. Ook hebben we via het NOB toegang tot een speciale website waar we informatie kunnen uitwisselen met collega's op andere NTC-scholen en besturen. Ieder jaar verzorgt het NOB bijscholingscursussen voor de leerkrachten en bestuursleden.

Hoofdstuk 8 Resultaten van het onderwijs

8.1 Resultaten

De onderwijsresultaten van het aanleren van taal, spelling en lezen zijn door het afnemen van toetsen direct vast te stellen. Mondelinge en sociale vaardigheden zijn veel moeilijker te toetsen. De observaties van de leerkracht spelen hierbij een rol en deze vindt u in het rapport van uw kind. Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een grote rol, zeker wanneer we ze kunnen vergelijken met de Nederlandse situatie. Dit maakt het voor ouders gemakkelijker om te zien waar hun kind staat in vergelijking met Nederland. Omdat De Nederlandse School in Bethesda een nieuwe school is, zijn er uiteraard nog geen resultaten te melden.

8.2. Cijfers over instroom van leerlingen

In Januari 2008 is er behoefte peiling gedaan onder ouders van Nederlandstalige en Vlaamstalige kinderen. Toen bleek dat er voldoende belangstelling was voor een nieuwe NTC school is er een oprichtings bestuur geïnstalleerd en is er begonnen met het opstarten en inrichten van een nieuwe school. In augustus 2008 hebben zich 50 leerlingen aangemeld.

8.3. Geplande kwaliteit van het onderwijs

Uitgangspunt bij het starten van De Nederlandse School in Bethesda is om naschoolse lessen Nederlandse Taal en Cultuur aan te bieden van een zo hoog mogelijk kwalitatief niveau, aan zoveel mogelijk geïnteresseerde kinderen, waarbij ouderparticipatie hoog in het vaandel wordt gedragen.

Dat wil zeggen dat er lessen aangeboden worden aan zowel NT-1 als ook NT-2 en NT-3 leerlingen. In de komende jaren zal worden bekeken of dit een haalbaar uitgangspunt is.

Hoofdstuk 9 Praktische zaken

9.1 Schooltijden

Onze lessen vinden plaats op de zaterdagochtend.
De lestijden zijn als volgt:

Groep 1 en 2 van 9.00 tot 11.30 (leerlingen kunnen vanaf 8.30 worden gebracht)
Groep 3 t/m 8 van 8.30 tot 11.30

9.2 Vakantie rooster

13 september 2008	Eerste schooldag
29 november 2008	Thanksgiving weekend
27 december 2008 en 3 januari 2009	Kerstvakantie
4 en 13 april 2009	voorjaarsvakantie
23 mei 2009	Memorial day weekend
6 juni 2009	Zomervakantie

9.3 Culturele activiteiten voor kinderen

We hebben een aantal activiteiten voor het komende schooljaar gepland die u op de kalender kunt vinden. (zie bijlage 2)

9.4 Schoolgeld

Het schoolgeld bedraagt voor onze school 750 dollar per jaar, per leerling. Voor nieuwe inschrijvingen wordt een eenmalig bedrag van 150 dollar per leerling gevraagd. Naast het schoolgeld van de ouders ontvangt de school subsidie via de Stichting NOB. Verder zoeken wij contact met Nederlandse bedrijven in de regio die ons zou kunnen sponsoren. Dit kan in de vorm van geld of materiële donaties. Het bestuur geeft op de jaarvergadering inzicht in de besteding van de gelden en de financiële situatie van de school. Ook de Stichting NOB krijgt inzicht in de besteding van de gelden, in het kader van de procedure van de jaarlijkse subsidieaanvraag.

9.5 Schoolverzekering voor leerlingen

Onze school is via de Stichting NOB verzekerd voor de wettelijke aansprakelijkheid (WA) tegenover derden. Het betreft schade die is ontstaan door toedoen of nalaten van leerlingen en leraren. Deze verzekering is van toepassing als de schade niet op een andere wijze gedekt wordt, bijvoorbeeld door uw eigen WA-verzekering. Wij gaan ervan uit dat u en uw kinderen WA verzekert zijn.

9.6 Sponsoring

Het bestuur van De Nederlandse School in Bethesda heeft contacten gelegd met diverse Nederlandse bedrijven, instanties en organisaties in de regio die ons kunnen sponsoren. Dit kan in de vorm van geld of materiële donaties.

Per 1 oktober 2008 hoopt het bestuur de non-profit status in de Verenigde Staten te realiseren.

9.7. Parkeren en brengen en halen kinderen

U kunt parkeren aan de achterzijde van het gebouw. U wordt verzocht om uw kind(eren) naar de klas brengen en ervoor zorgen dat de leerkracht weet dat uw kind gearriveerd is. We zien dus liever niet dat de kinderen worden afgezet op het parkeerterrein. U wordt dus ook verzocht om uw kind(eren) weer op te halen bij de deur van het klassenlokaal.

9.8. Veiligheid

Wij verwachten vanzelfsprekend dat leerlingen zich verantwoordelijk gedragen, maar hebben de volgende regels:

- gebruik van mobiele telefoon en/of i-pod gedurende de lessen is niet toegestaan;
- geen eigen speelgoed of andere afleidende voorwerpen mee brengen naar school;
- leerlingen die op de fiets komen, mogen hun fiets voor het lokaal parkeren en op slot zetten.

9.9 In geval van nood

De Nederlandse School in Bethesda volgt de beslissingen van Montgomery County Public School in geval van slecht weer, rampen en andere omstandigheden waarvoor de school eerder sluit, of helemaal niet doorgaat (worden gepubliceerd op de website van de Montgomery County).

9.10 Afwezigheid, laat brengen of eerder ophalen van leerlingen

Indien u weet dat uw kind(eren) niet aanwezig kunnen zijn voor een les, graag de leerkracht op de hoogte stellen zodat eventueel extra huiswerk of inhaalwerk meegegeven kan worden. Weet u dat u leerlingen later moet brengen of eerder moet ophalen, of dat iemand anders dan u zelf de leerling ophaalt, dan moet de betreffende leerkracht hiervan op de hoogte worden gesteld. Kinderen die ziek zijn, koorts of luizen hebben kunnen vanzelfsprekend de lessen niet bijwonen.

9.11 Snacks

Omdat de ochtend lang is, wordt er een 10 minuten pauze ingelast. Kinderen hebben dan tijd om wat te drinken, een snack te eten en een boek uit te zoeken van de bibliotheek. Graag drinken en een gezonde snack meegeven. In verband met allergieën geen eten met pinda's!

Hoofdstuk 10 Namen en adressen

10.1 Van de school

Ons team bestaat uit de volgende mensen:

Coördinator Leerkrachten/leerkracht groep 3
Martine Van Meter
703 - 376 8518 (thuis)
703 - 945 5337 (mobiel)
e-mail : Martinevanmeter@yahoo.com

leerkracht groep 1 en 2
Marianne Murdoch-Verwijs
202 - 290 1501 (thuis)
202 - 374 4685 (mobiel)
E-mail: mcjmv@aol.com

Leerkracht groep 4 en 5
Karin Van Woerden
703 - 938 2617 (thuis)
202 - 375 4183 (mobiel)
fwoerden@yahoo.co.uk

Leerkracht groep 6
Marie Lotus
240 - 501 6333
301 - 476 0428
lotus.marie24@gmail.com

Leerkracht groep 7,8
Rob van der Hoek
202 - 250 1408
robvdhoek@hotmail.com

Leerkracht NT3 leerlingen groep 3 t/m 8
Anna van der Sluijs
301 -349 4744
sluijsa@mail.nih.gov

Assistent groep 1 en 2
Stephanie Verwijs
202- 280 1501

Assistent groep 3, 4 en 5
Saskia Martherus
301- 718 2922 (thuis)
301 - 367 0563

Schoolbestuur

Het oprichtingsbestuur (geïnstalleerd met een eerste bestuursvergadering in Februari 2008) bestond uit de volgende personen:

Voorzitter:

Franke Toornstra

ftoornstra@worldbank.org

lynefranke@rcn.com

Penningmeester

FSchermer@aol.com

(301) 320 2246

Secretaris:

Karen van Loon

Karenavanloon@verizon.net

(301) 320 4223

Lid (coördinator culturele activiteiten):

Welmoed Laanstra

Wlaanstra@arlingtonva.us

Lid: (coördinator leerkrachten):

Martine van Meter

martinevanmeter@yahoo.com

In juni 2008 heeft Martine van Meter het oprichtingsbestuur verlaten en heeft de functie coördinator leerkrachten geaccepteerd.

In januari 2009 zal de ouderraad een eerste officieel bestuur kiezen. Leden van het oprichtingsbestuur kunnen zich kandidaat stellen.

Ouderraad

Alle ouders/verzorgers met leerlingen in de school zijn automatisch lid van de ouderraad.

Vertrouwenspersoon

Einte Rinsma

11121 Snowshoe Lane

Rockville, MD 20852

(301) 770 - 2501 (thuis)

(202) 274 - 2690 (werk)

einterinsma@hotmail.com

10.2 Van buiten de school

Inspecteur primair en voortgezet onderwijs buitenland

Rijksinspectiekantoor Breda
Postbus 7447
4800 GK Breda
T: + 31 76 524 4477

Vertrouwensinspecteur
Rijksinspectiekantoor Utrecht
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
T: + 31 30 669 06 00

CNaVT
Universiteit van Amsterdam
Spuistraat 134
1012 VB Amsterdam
T: + 31 (0)20 525 46 15
W: www.cnavt.org/main.asp

Stichting NOB
Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
Nederland
T: + 31 70 386 66 46
W: www.stichtingnob.nl
E: info@stichtingnob.nl

Bijlage 1

Intake/planning NTC-onderwijs – NEDERLANDSE SCHOOL BETHESDA

Naam leerling	
Geboortedatum	
Naam ouder(s)/verzorger(s)	

Informatie ouders	
1 ^e taal moeder	
1 ^e taal vader	
Taal leerling 1 ^e taal/2 ^e taal, etc. Globaal niveau per taal	
Verwachte verblijfsduur ouders	
Verwachtingen ouders NTC-onderwijs	
[Medische] bijzonderheden	

Informatie voorgaand Nederlands onderwijs ¹	
Naam/plaats/land(en)	
Groep/klas/niveau	

Informatie lokale dag school	
Naam/plaats school	
Groep/klas	
Schooltijden	
Instructietalen	
Nivo	

¹ Indien voorhanden, graag meest recente bijsluiten.rapport kaart van het gevolgde Nederlandse Onderwijs bijsluiten.

Bijlage 2

SEPTEMBER 2008						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1 MCPS no school	2	3	4	5	6 10am: Open Huis (Ouderbijeenkomst)	7
8	9	10	11	12	13 Eerste schooldag Instap toetsen	14
15	16	17	18	19	20 Week2	21
22	23	24	25	26	27 Week3	28
29	30 Rosh Hashanah					

OKTOBER 2008						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
		1	2	3	4 Week 4 Culturele Middag: dierentuin en picnic (onder voorbehoud)	5
6	7	8	9 Yom Kippur	10	11 Week 5 10 minuten gesprekken	12
13	14	15	16	17 MCPS no school	18 Week 6 10 minuten gesprekken	19
20	21	22	23	24	25 Week 7	26
27	28	29	30	31		

NOVEMBER 2008						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
					1 Week 8	2
3 MCPS No school	4 Election Day	5	6	7	8 Week 9	9
10	11	12	13	14	15 Week 10	16
17	18	19	20	21	22 Week 11	23
24	25	26	27 Thanksgiving	28 Thanksgiving	29 Geen NL school	30

DECEMBER 2008						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3	4	5	6 Sinterklaas feest op school – geen les	7
8	9	10	11	12	13 Week 12	14
15	16	17	18	19	20 Week 13	21
22	23	24	25 Kerstmis	26	27 Geen NL school	28
29	30	31				

JANUARI 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
			1	2	3 Geen NL School	4
5	6	7	8	9	10 Week 14	11
12	13	14	15 Ouderbijeenkomst 8pm	16	17 Week 15	18
19 MLKing Day	20	21	22	23	24 Week 16	25
26 MCPS No school	27	28	29	30	31 Week 17 School reis naar Pennsylvania Dutch (onder voorbehoud)	School reis naar Pennsylvania Dutch (onder voorbehoud)

FEBRUARI 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
						1
2	3	4	5	6	7 Week 18	8
9	10	11	12	13	14 Week 19	15
16 Presidents Day	17	18	19	20	21 Week 20	22
23	24	25	26	27	28 Week 21	

MAART 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
						1
2	3	4	5	6	7 Week 22 Culturele Middag: National Gallery of Art (onder voorbehoud)	8
9	10	11	12	13	14 Week 23	15
16	17	18	19	20	21 Week 24	22
23	24	25	26	27	28 Week 25	29
30 MCPS No School	31					

APRIL 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
		1	2	3	4 Geen NL School	5
6	7	8	9	10	11 Geen NL School	12
13	14	15	16	17	18 Week 26 10 minuten gesprekken	19
20	21	22	23	24	25 Week 27 10 minuten gesprekken	26
27	28	29	30			

MEI 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
				1	2 Week 28 Culturele Middag: koninnedag feest	3
4	5	6	7	8	9 Week 29	10
11	12	13	14 Ouderbijeen- komst 8pm	15	16 Week 30	17
18	19	20	21	22	23 Geen NL school	24
25 Memorial Day	26	27	28	29	30 Week 31	31

JUNI 2009						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3	4	5	6 Week 32 Verkorte les en Culturele Middag Sluiting Schooljaar met BBQ	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16 MCPS: last day of school	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					