

Schoolgids  
De Nederlandse School in Bethesda  
2017-2018



## Inhoud

### Woord vooraf

	<b>1. Wie zijn we en waar staan en gaan we voor</b>
5	1.1. Van toen naar nu
5	1.2. Naam, locatie en gegevens van de school
6	1.3. De organisatie van de school
6	1.4. Waar de school voor staat en gaat
6	1.4.1. Missie en visie
6	1.4.2. Uitgangspunten
7	1.4.3. Ontwikkelingen van het onderwijs in de school
	<b>2. Onderwijs</b>
8	2.1. Organisatie van de lessen
8	2.2. Groepering en groepsgrootte
8	2.3. Onderwijsaanbod: methode en doelen voor de diverse groepen
8	2.3.1. De Peuters
9	2.3.2. Groepen 1 en 2
9	2.3.3. Groepen 3 t/m 8
9	2.3.4. Leerjaar VO 1 t/m 3
9	2.4. Cultuur
10	2.5. Resultaten van het onderwijs
	<b>3. Zorg voor de leerlingen</b>
12	3.1. De niveaus van onze leerlingen
12	3.2. Aannamebeleid en toelatingsprocedure
14	3.3. Volgen van de ontwikkelingen van de kinderen in de school
14	3.3.1. Toetsen voor verschillende vaardigheden en toetskalender
15	3.3.2. Extra zorg voor kinderen met specifieke behoeften
16	3.4. De gang van zaken als een leerling naar een andere school vertrekt
16	3.5. Fysieke zorg
	<b>4. Leerkrachten</b>
17	4.1. Wie staan er voor de klas?
17	4.2. Als de leerkracht afwezig is
17	4.3. Scholing van leerkrachten
18	4.4. Dienstovereenkomstenbeleid
	<b>5. Ouders</b>
19	5.1. Betrokkenheid van de ouders bij de school
19	5.2. Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs in de school
20	5.3. Ouderactiviteiten
20	5.4. Klachtenregeling
20	5.5. Inspraak
	<b>6. Kwaliteitszorg</b>
22	6.1. Het schoolplan 2016-2020
22	6.2. Contacten met andere scholen en ondersteunende instanties

	<b>7. Praktische zaken</b>
23	7.1. Schooltijden
23	7.2. Vakantierooster
23	7.3. Culturele en andere activiteiten voor kinderen
23	7.4. Schoolgeld
23	7.5. Schoolverzekering
23	7.6. Huiswerk
24	7.7. Parkeren en brengen en halen van kinderen
24	7.8. Klassenregels en veiligheid
24	7.9. In geval van nood
25	7.10. Verzuimbeleid, afwezigheid, laat brengen of eerder ophalen van leerlingen
25	7.11. Snacks
	<b>8. Namen en adressen</b>
26	8.1. Van de school
27	8.2. Van buiten de school

Bijlage 1: Schoolkalender 2017-2018

## Woord vooraf

### Over de schoolgids

Deze schoolgids is bedoeld om u te vertellen wat de school voor u en uw kinderen kan en wil betekenen. U mag aan de schoolgids concrete verwachtingen ontleen over de school en ons aanspreken op de inhoud ervan. De schoolgids vervult dus een rol in de dialoog tussen school en ouders/verzorgers.

Deze schoolgids bevat onder andere het volgende:

- hoe onze school het onderwijs in Nederlandse Taal en Cultuur georganiseerd heeft;
- hoe onze school het onderwijs voor uw kind(eren) in de praktijk invult;
- wat de ouders en de school van elkaar kunnen verwachten;
- op welke manier leerlingen worden getoetst;
- aanvullende praktische informatie over bijvoorbeeld het lesrooster en de schoolkalender.

Wanneer we het hebben over “Nederland” en over “Nederlands” dan worden daarmee ook België en “Belgisch” en/of “Vlaams” bedoeld, aangezien onze schoolpopulatie bestaat uit Nederlandse en Belgische leerlingen en leerkrachten!

Om van *De Nederlandse School in Bethesda* een succesvolle, veelzijdige en gezellige school te maken, heeft de school de hulp nodig van u, de ouders. Uw motivatie, uw concrete ondersteuning in onderwijs en evenementen en uw opinies over de school zijn van groot belang. De school is dan ook altijd toegankelijk voor de ouders/verzorgers!

Bestuur, directie en leerkrachten willen graag met ouders en leerlingen samenwerken om een nog betere kwaliteit van het onderwijs te waarborgen. Vragen, opmerkingen of suggesties voor verbeteringen zijn welkom bij de directeur van de school, of de voorzitter van het bestuur. De schoolgids sluit aan bij het schoolplan 2016-2020, dat in november 2016 is aangeboden aan de Nederlandse Onderwijsinspectie.

### Wie hebben aan de schoolgids gewerkt?

De schoolgids is geschreven door de directeur en de administrateur van de school in samenwerking met het bestuur en wordt vastgesteld door het bestuur. De schoolgids wordt ook opgestuurd naar Stichting NOB en de Nederlandse Onderwijsinspectie.

## **Hoofdstuk 1      Wie zijn we en waar gaan en staan we voor?**

### **1.1.      Van toen naar nu**

In september 2008 opende *De Nederlandse School in Bethesda* haar deuren en begon vol enthousiasme met lesgeven in Nederlandse Taal en Cultuur (NTC). Het eerste schooljaar alleen aan leerlingen in het basisonderwijs, vanaf september 2009 ook aan leerlingen in het voortgezet onderwijs, twee jaar geleden voegden we een peutergroep aan de school toe en sinds vorig jaar geven we ook lessen aan volwassenen.

Het idee voor een NTC-school in Bethesda werd geboren in maart 2007. Hoewel er al naschoolse lessen werden aangeboden door de Stichting Nederlands Onderwijs in Washington (SNOW) aan de Washington International School in de binnenstad van Washington DC, bleek deze locatie voor veel ouders logistiek onhaalbaar.

Na uitgebreide communicatie met zowel de SNOW (waaruit bleek dat een dependance helaas niet mogelijk was) alsook Stichting NOB (waaruit bleek dat het opstarten van een nieuwe NTC-locatie ondersteund zou worden) deed een tweetal ouders een haalbaarheidsonderzoek onder ouders. Er bleek meer dan voldoende belangstelling en de twee ouders vormden een oprichtingscommissie. Uitgangspunten van de oprichtingscommissie waren:

- De kwaliteit van de lessen moet hoog zijn; de school moet uitblinken in de kwaliteit van het aangeboden onderwijs;
- De school moet goed bereikbaar zijn voor zoveel mogelijk ouders/verzorgers;
- Bestuur, directie, leerkrachten, ouders en leerlingen zijn samen verantwoordelijk voor het succes van de school: een open communicatie en openheid van beleid zijn essentieel;
- De school moet een belangrijke (voorbeeld)functie hebben binnen de Nederlandstalige gemeenschap in DC en omstreken.

In september 2008 werd begonnen met de eerste lessen. In het eerste schooljaar volgden 55 leerlingen onderwijs. We hebben een flinke groei gezien in het aantal leerlingen en in het afgelopen jaar sloten we af met 124 leerlingen, 10 leerkrachten, 1 stagiaire en 10 klassenassistenten. Het 2017-2018 schooljaar gaat van start met bijna 130 leerlingen.

### **1.2.      Naam, locatie en gegevens van de school**

*De Nederlandse School in Bethesda* (lokaal ook bekend als The Bethesda Dutch School) staat sinds mei 2008 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Nederland als stichting Nederlandse School Bethesda. In de staat Maryland staat de school sinds januari 2009 als non-profit geregistreerd onder de naam The Bethesda Dutch After School Program, Inc.

De lessen worden op zaterdagmorgen gegeven op de St. Bart's school en in lokalen op de River Road Unitarian Church (RRUC). We hebben 8 ruime lokalen bij St. Bart's en 4 lokalen bij RRUC gehuurd. De lokalen liggen aan het schoolplein, het sportveld en/of de speeltuin.

St. Bart's en de Unitarian Church liggen centraal voor alle momenteel ingeschreven leerlingen en hebben direct toegang tot de rondweg rondom het Washington DC gebied waardoor de school gemakkelijk te bereiken is voor leerlingen uit zowel Maryland, Noord Virginia als ook Washington, DC.

Adresgegevens:

locatie: St. Bart's, 6900 River Road, in Bethesda MD 20817

RRUUC, 6301 River Road in Bethesda MD 20817

postadres: 7543 Seabago Rd, Bethesda, MD 20817

op het web: <http://nederlandseschoolbethesda.org>

per e-mail: [info@nederlandseschoolbethesda.org](mailto:info@nederlandseschoolbethesda.org)

Met vragen over de school kunt u terecht bij de directeur, Martine van Meter (voor onderwijsinhoudelijke zaken), de administrateur, Karen van Loon (voor administratieve zaken) of de voorzitter, Eric Korsten (voor bestuurlijke zaken).

De contactgegevens van de bestuursleden en het team staan in hoofdstuk 8, en zijn te vinden op de website.

### **1.3 De organisatie van de school**

*De Nederlandse School in Bethesda* is in Nederland als stichting geregistreerd bij de Kamer van Koophandel in Voorburg. In de Verenigde Staten is de school als non-profit (501(c)3) onder de naam The Bethesda Dutch After School Program geregistreerd in de staat Maryland.

De dagelijkse leiding van de school valt onder de verantwoordelijkheid van een directeur en administrateur. Het bestuur van de school heeft een toezienende taak, en bestaat uit tussen de 3 en 5 leden. De taken van de bestuursleden staan beschreven op de website van de school.

De leerkrachten zijn allen independant contractors en zij worden bijgestaan door assistenten, die ook als independant contractor jaarlijks opnieuw aangenomen worden.

Verder heeft de school een culturele commissie die zorg draagt voor de gehele organisatie van alle culturele middagen.

Het bestuur wijst een ouder aan als vertrouwenspersoon.

### **1.4. Waar de school voor staat en gaat**

#### **1.4.1. Missie en visie**

##### **De missie van de School:**

Onze leerlingen zijn gemotiveerde Nederlandstalige kinderen uit Washington DC en omgeving. Onze missie is dat deze leerlingen probleemloos kunnen instromen in Nederlandstalig onderwijs overal ter wereld, omdat zij op *De Nederlandse School in Bethesda* kwalitatief hoogwaardig Nederlands taal- en cultuuronderwijs aangeboden hebben gekregen, waarbij de wisselwerking tussen taal en cultuur gewaardeerd wordt.

##### **De Visie van de school:**

De school streeft er in haar visie naar haar bestaansbasis te verbreden door:

- de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en verbeteren door leerkrachten en bestuur daar waar nodig en relevant verder te professionaliseren
- het idee dat taal gebruikt wordt om cultuur te ervaren en over te dragen volledig in het onderwijs te integreren
- de getoonde ouderbetrokkenheid maximaal in te zetten
- relevante vormen van ICT gericht te integreren binnen het onderwijs

### **Het doel van de school:**

Het onderwijs op *De Nederlandse School in Bethesda* heeft, afhankelijk van de mogelijkheden van de leerlingen en de wensen van de ouders, dus als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland, en om de leerlingen voor te bereiden op het examen "Certificaat Nederlands als Vreemde Taal". Met dit certificaat kunnen kinderen zich momenteel inschrijven op een universiteit of het hoger beroepsonderwijs in Nederland of België.

*De Nederlandse School in Bethesda* streeft ernaar een creatieve en professionele leeromgeving te bieden, waarin het belang van de leerlingen voorop staat. We blijven in beweging zodat we de school kunnen verbeteren.

### **1.4.2. Uitgangspunten**

*De Nederlandse School in Bethesda* streeft naar een klimaat van "zich thuis voelen" en "Nederlands is leuk". Bestuur, directie en leerkrachten werken heel actief aan het onderhouden van contacten met de ouders tijdens het afhalen of brengen van de leerlingen, bij de tien minuten gesprekken, tijdens de culturele middagen, de ouderkoffies en ouderbijeenkomsten.

De school heeft een aantal uitgangspunten die belangrijk zijn voor de identiteit van de school:

- alle leerlingen zijn gelijkwaardig;
- we accepteren geen discriminatie en/of racisme;
- we eerbiedigen ieders geloofsovertuiging of levensbeschouwing.

*De Nederlandse School in Bethesda* streeft naar een goede samenwerking met en tussen iedereen die bij de school is betrokken, gebaseerd op wederzijds vertrouwen tussen allen die betrokken zijn bij de school, zowel tijdens alsook buiten de reguliere lessen.

### **1.4.3. Ontwikkelingen van het onderwijs in de school**

Voor het schooljaar 2017-2018 gaan we van start met 11 leerkrachten en 10 onderwijsassistenten die samen alle lessen verzorgen binnen *De Nederlandse School in Bethesda*.

Voor het 2017-2018 schooljaar hebben we de volgende onderwijskundige en organisatorische plannen:

- Omdat de spellingsmethode van STaal voor groep 4 t/m 8 een enorm succes is, introduceren we dit jaar ook STaal Taal in groep 3b. De methodes sluiten vanzelfsprekend nauw op elkaar aan.
- In oktober 2017 organiseren we een regiobijeenkomst voor alle scholen in de Verenigde Staten. Het programma voor de leerkrachten bestaat uit de cursussen "Expliciete directe instructie" en "Zo leren kinderen lezen en spellen". Voor bestuursleden en schoolleiders staat kwaliteitszorg en samenwerking met andere Nederlandse scholen in de Verenigde Staten op het programma.  
Ter voorbereiding op deze regiobijeenkomst zullen diverse skype vergaderingen georganiseerd worden.
- Omdat leerkrachten hebben aangegeven dat van elkaar leren zeer gewaardeerd wordt, zullen ook dit jaar tijdens de leerkrachtenbijeenkomst diverse leerkrachten een korte instructieles aanbieden.

## Hoofdstuk 2      Onderwijs

### 2.1.    Organisatie van de lessen

Op *De Nederlandse School in Bethesda* wordt lesgegeven in het peuter- en primair (het basisonderwijs), het voortgezet onderwijs en aan volwassenen. De leerlingen zijn verdeeld over 14 groepen: een combi peuter/1 groep, een combi-groep 1/2, groep 3a en 3b, groep 4, 5, 6, en 7, combi-groep 8/b8/VO1, combi-groep VO 2/3.

Het aantal beschikbare lessen is beperkt, aangezien lessen aan *De Nederlandse School in Bethesda* een aanvulling zijn op het onderwijs van de dagschool. De kinderen van onze school volgen onderwijs aan verschillende dagscholen die verspreid liggen over Washington DC en omgeving. Op *De Nederlandse School in Bethesda* volgen zij 34 weken 3 uur per week les, aangevuld met 6 culturele middagen, voor een totaal van ongeveer 120 uur per jaar.

### 2.2.    Groepering en groepsgrootte

Omdat we graag een zo hoog mogelijk werkplezier zien, een goede motivatie en een prettige onderlinge band belangrijk vinden, zitten leerlingen die hetzelfde niveau hebben bij elkaar in de klas. Maar daarbij wordt ook – zeker in de hogere groepen – gekeken naar de leeftijd van de leerlingen. We zoeken altijd naar de groep waarin de leerling het beste past en waarin hij/zij zich het meest thuis zal voelen.

Alle kinderen die in het aankomende schooljaar voor 1 oktober drie worden (en zindelijk zijn), zijn welkom in de peutergroep. Leerlingen die op 1 oktober van het schooljaar 4 zijn gaan naar groep 1, en op 1 oktober 5 zijn naar groep 2. Leerlingen waarvan het Nederlands niet op een voldoende niveau is om naar groep 3a te gaan, kunnen drie jaar kleuteren. Nogmaals: het streven is om kinderen te plaatsen in de groep waar ze het beste passen, het meeste leren en het beste tot hun recht komen.

De Nederlandse School in Bethesda is een onderdeel van een gemeenschap die sterk in beweging is mede vanwege het hoge aantal expatgezinnen. Ieder jaar vertrekt er een relatief groot aantal leerlingen, en ieder jaar komen er relatief veel nieuwe kinderen bij. Het leerlingenaantal en de verdeling over de groepen zijn daardoor moeilijk te voorspellen. In principe proberen we er voor te zorgen dat de groepsgrootte niet groter zal zijn dan 15 leerlingen. Voor groepen met 8 of meer leerlingen proberen we ook een klassenassistent aan te trekken.

### 2.3.    Het onderwijsaanbod: methode en doelen voor diverse groepen

Vrijwel al onze leerlingen hebben ten minste één, maar in de meeste gevallen twee ouders die Nederlandstalig zijn. Een groeiend aantal leerlingen heeft de Belgische nationaliteit. Ongeveer de helft van de leerlingen woont tijdelijk in het Washington DC gebied. Sommige leerlingen gaan terug naar Nederland/België, anderen verhuizen naar andere landen in de wereld (en andere NTC-scholen). De overige leerlingen wonen hun hele leven al in Amerika.



### 2.3.1. De peuters

In de peutergroep richten we ons op activiteiten die gericht zijn op de taalvaardigheden spreken en luisteren en op de uitbreiding van de woordenschat. De peuters leren spelenderwijs door middel van themagericht werken. Activiteiten bestaan uit voorlezen, ( taal) spelletjes doen, liedjes zingen, knutselen, binnen- en buiten spel. We doen dit aan de hand van de methode Puk & Ko.

### 2.3.2. Groepen 1 en 2

In de combi-groep 1/2 ligt de nadruk op activiteiten die gericht zijn op de mondelinge taalontwikkeling en de beginnende geletterdheid. Aan de hand van allerlei thema's komen alle aspecten die van belang zijn voor de taalontwikkeling van de jongste leerlingen aan de orde. Hierbij wordt de methodiek "Zo leer je kinderen lezen en spellen" gebruikt.

In het kader van een thema wordt intensief gewerkt aan de uitbreiding van de woordenschat. Daarnaast is er veel aandacht voor het samen spelen, spreken en expressie.

De school werkt met de methode De Leessleutel voor groep 1 en 2.

### 2.3.3. Groepen 3 t/m 8

Ons NTC-onderwijs heeft als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland, zodat de kinderen die teruggaan naar Nederland, zo veel als mogelijk aansluiting vinden in het Nederlandse onderwijs.

Op *De Nederlandse School in Bethesda* besteden we aandacht aan spreken en luisteren, lezen, schrijven, spelling en taalbeschouwing. Het is complex in 3 lessen voldoende taalgebruikssituaties te creëren die motiverend zijn voor de leerlingen, waarin alle onderdelen aan de orde komen en waarin ook voldaan wordt aan onze doelstellingen. Iedere les wordt in detail voorbereid en gaat in op wat we onderwijzen, hoe we het onderwijzen, welke materialen we daarbij beschikbaar hebben en inzetten en waarom we onderwijzen zoals we onderwijzen (wat is het doel van de les).

Wij werken met de volgende methodes:

Voor groep 1	De Leessleutel
Voor groep 2	De Leessleutel
Voor groep 3a	De Leessleutel
Voor groep 3b	De Leessleutel voor lezen en STaal voor spelling
Voor groep 4 t/m 8	STaal, Nieuwsbegrip
Voor VO	Op Nieuw Niveau, Goed gebekt, Nieuwsbegrip

### 2.3.4. Leerjaar VO 1 t/m 3

Voor het voortgezet onderwijs is gekozen om alleen leerlingen op NTC- richting 1 en daar waar relevant leerlingen die op een hoog NTC-richting 2 niveau functioneren, aan te nemen. Er wordt een hoge mate van eigen verantwoordelijkheid voor het volgen van lessen, het maken van opdrachten en huiswerk en het lezen van literatuur van de leerlingen gevraagd.

Leerlingen in het VO volgen de methode Op Nieuw Niveau.

Het uitgangspunt voor het onderwijs op de VO afdeling is tweeledig:

- leerlingen de mogelijkheid te bieden in te stromen in het Nederlandstalige voortgezet onderwijs in Nederland/België;
- leerlingen de mogelijkheid te bieden het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal, profiel educatief startbekwaam (voorheen profiel hoger onderwijs) te behalen (zodra ze 16 zijn of VO 3 afgesloten hebben).

De toenemende naamsbekendheid van *De Nederlandse School in Bethesda*, positieve verhalen over de kwaliteit van het onderwijs en de sfeer op school, zorgen voor een zekere stabiliteit van het aantal leerlingen.

De leerlingenaantallen de afgelopen jaren, gemeten op 1 oktober van het schooljaar:

Groep	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Peuters</b>	-	-	-	-	-	-	12	9	10	11
<b>1</b>	12	14	8	17	24	27	18	13	13	12
<b>2</b>				15						
<b>3</b>	12	19	16	18	18	30	28	26	24	24
<b>4</b>	10	10	11	9	8	11	13	16	14	13
<b>5</b>	9	11	8	8	8	13	12	13	14	17
<b>6</b>			10	9	7		9	11	12	13
<b>7</b>	14	10	8	13	11	7	7	8	11	12
<b>8</b>				7	5	8	9	8	14	19
<b>VO1</b>	-	4	-	5	5	6				
<b>VO 2/3</b>	-	3	4	3	3	7	6	9	7	8
<b>totaal:</b>	57	71	65	104	89	109	114	113	119	129

#### 2.4. Cultuur

Tijdens de lessen komt Cultuur (de 'C' binnen 'NTC') regelmatig aan de orde.

Verder organiseert *De Nederlandse School in Bethesda* vier tot zes keer per jaar een culturele middag. Deze culturele middagen zijn onderdeel van het lesprogramma en deelname is verplicht gesteld aan alle leerlingen van de school. De culturele commissie stelt de thema's voor deze middagen ter goedkeuring voor aan de directie en het bestuur. De commissie bestaat uit ouders/verzorgers en een bestuurslid.

Voor het 2017-2018 schooljaar bestaat de Culturele Commissie uit Ann Fiems (voorzitter en tevens liaison bestuur), Janine Hermelijn, Eric Mielants, Heleen Bakker, Frank van Oordt, Micha Hollestelle en Martijn van Beek.

De volgende activiteiten staan op de kalender:

2 september	Open Huis
14 oktober	Kinderboekenweek "Griezelen" en uitstapje groep 8 en hoger
18 november	De dierenwereld in Nederland en België
16 december	Kerst/ouderbijeenkomst en workshop huiswerkbegeleiden
3 februari	De Nederlandse en Belgische keuken
17 maart	Uitstapje
28 april	Koningsdag
9 juni	Eindejaarsfeest

Twee keer per jaar geeft de school Onze Schoolkrant uit. Op de website vindt u een schoolkrant-archief.

## 2.5. Resultaten van het onderwijs

Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een grote rol, zeker wanneer we ze kunnen vergelijken met de Nederlandse situatie. Dit maakt het voor ouders gemakkelijker om te zien waar hun kind staat in vergelijking met leerlingen in Nederland.

De onderwijsresultaten van het aanleren van taal, spelling en lezen kunnen door het afnemen van toetsen direct worden vastgesteld. Mondelinge en sociale vaardigheden zijn moeilijker te toetsen. De observaties van de leerkracht spelen hierbij een rol en deze observaties zijn naast de resultaten van de toetsen te vinden in het rapport van de kinderen.

Onze school maakt gebruik van het Cito leerlingonderwijssystem (LOVS). Dit systeem volgt de leerresultaten van elk kind individueel over de hele basisschoolperiode. De gegevens zijn niet alleen op leerlingniveau, maar ook op groeps- en schoolniveau te volgen.

De toetsen die wij in 2017-2018 zullen afnemen zijn:

- Taal voor kleuters
- DMT leestoets bij groep 3 t/m 8
- Cito woordenschat bij groep 3 t/m 8
- Cito spelling bij groep 3 t/m 8
- Cito begrijpend lezen bij groep 3 t/m 8
- Bloktoetsen bij VO 1, 2 en 3
- Woordenschattoetsjes bij VO 1, 2 en 3
- Ditaal toetsen begrijpend lezen bij VO 1, 2 en 3

Een Cito-toets is een methode-onafhankelijke toets die de kennis en vaardigheden van een leerling op een bepaald moment meet. Bijna alle leerlingen presteren beter op methodegebonden proefwerken en toetsen dan ze doen op de Cito-toetsen. Evengoed is het belangrijk dat we leerlingen kunnen vergelijken met hun klasgenoten in Nederland.

Bij de afname van de CITO toetsen in mei, scoorde het merendeel van de leerlingen op de school voldoende op de DMT leestoets, de spellingtoets en de begrijpend lezen toets. Met name de scores op de spellingtoetsen zijn significant omhoog gegaan nu we de spellingsmethode van STaal (Sterke Taal) gebruiken.

Het merendeel van de VO leerlingen scoorde voldoende tot goed op de begrijpend lezen die we afnemen. We zijn trots op deze resultaten.

Woordenschat blijft een aandachtspunt, de meerderheid van de leerlingen scoorde onvoldoende op deze toets.

Als school blijven wij vanzelfsprekend streven naar (nog) betere resultaten.

## Hoofdstuk 3      Zorg voor de leerlingen

### 3.1. De niveaus van onze leerlingen?

Basiskennis en -vaardigheden kunnen leerlingen op verschillende niveaus beheersen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen een fundamenteel niveau (F) en een streefniveau (S). Het niveau 1F moet iedereen aan het eind van de basisschool bereikt hebben – als een leerling als 1F gedefinieerd wordt betekent dat, dat de leerling de basiskennis en -vaardigheden beschreven voor groep 8 bereikt heeft.

In het algemeen kent NTC- onderwijs een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Daarom wordt onderscheid gemaakt in drie richtingen:

#### **Richting 1**

De leerling heeft het niveau van leeftijdgenoten in Nederland.

Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen, zal hij op 12-jarige leeftijd ten minste het referentieniveau 1F beheersen.

#### **Richting 2**

De leerling heeft een achterstand van maximaal twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland.

Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen, zal hij op uiterlijk 14-jarige leeftijd het referentieniveau 1F beheersen.

#### **Richting 3**

De leerling heeft een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland.

Of en wanneer de leerling het referentieniveau 1F beheerst, verschilt per individuele leerling.

Het is mogelijk dat bij een leerling de grootte van de achterstand niet voor ieder taaldomein gelijk is. Veel leerlingen in het buitenland binnen richting 1 hebben bijvoorbeeld enige achterstand op het taaldomein woordenschat. Het is mogelijk dat een leerling voor de taaldomeinen spelling, technisch en begrijpend lezen een richting 2 leerling is en voor actieve woordenschat een richting 3 leerling. In 2016-2017 was de verdeling: richting 1 – 40% leerlingen, richting 2 – 40% leerlingen en richting 3 – 20% leerlingen. We verwachten eenzelfde verdeling voor het 2017-2018 schooljaar.

In principe streven we dezelfde doelstellingen na voor richting 1 en 2 kinderen. In praktijk zullen richting 1 kinderen een voorsprong hebben op richting 2 kinderen en daar houden we rekening mee bij de klassenindelingen en ook door gedifferentieerd les te geven en daarmee zoveel mogelijk onderwijs op maat aan te bieden.

Op *De Nederlandse School in Bethesda* zorgen we vanzelfsprekend voor een doorlopende leerlijn. Deze leerlijn is beschreven in het document “Leerlijn technisch lezen en leerlijn spelling”.

### 3.2      Aannamebeleid en toelatingsprocedure

Toelating tot *De Nederlandse School in Bethesda* is afhankelijk van het niveau van het Nederlands van de leerling en de motivatie van zowel de kinderen als de ouders.

Het basisprincipe is dat leerlingen die aangemeld worden voor de peutergroep of groep 1/2 het Nederlands in ieder geval goed moeten kunnen verstaan en begrijpen. Leerlingen voor de groepen 3 t/m 8 moeten het Nederlands niet alleen kunnen verstaan en begrijpen, zij moeten het ook op een behoorlijk niveau kunnen lezen, spreken en schrijven: zij mogen niet meer dan 2 jaar achterlopen op hun klasgenoten. Leerlingen voor het VO moeten functioneren op richting 1 of 2 niveau.

Om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van ons onderwijs gewaarborgd wordt, is het vanzelfsprekend belangrijk dat kinderen in de juiste groep zitten. Daarom wordt voor alle leerlingen dezelfde toelatingsprocedure gevolgd. Het gebruiken van dezelfde procedure voor alle leerlingen schept duidelijkheid, voorkomt conflicten en verbetert de communicatie tussen ouders en school: het is voor iedereen duidelijk wat de school kan/wil bieden:

- Alle leerlingen moeten ieder jaar via een **inschrijfformulier** aangemeld worden.
  - De ouders van de huidige leerlingen ontvangen het formulier in mei. Huidige leerlingen ontvangen ook een plaatsingsadvies voor het daaropvolgende schooljaar.
  - Voor nieuwe leerlingen is het inschrijfformulier, via de administratie en de website, beschikbaar vanaf 15 april.
- Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen tevens een **intakeformulier** om in te vullen. De informatie van het intakeformulier wordt samen met een onderwijskundig rapport (van de vorige Nederlandse of NTC-school) besproken met de directeur en administrateur. Als er geen onderwijskundig rapport beschikbaar is, zal de school een aantal testjes afnemen om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van het aangemelde kind.
- Tijdens het intakegesprek wordt besproken welke doelen en verwachtingen de ouders (en de leerlingen) hebben en worden deze op elkaar afgestemd. De school verwacht dat leerlingen alle lessen bijwonen, hun huiswerk maken en goed opletten tijdens de lessen.
- Dit is ook het moment waarop ouders en directie aanvullende vragen kunnen stellen.
- Aan de hand van de verzamelde informatie en de uitkomst van het intakegesprek doet de directeur een voorstel:

*a) Aannemen:*

Alle richting 1 en richting 2 leerlingen in de groepen 3 t/m VO 3, en ook richting 3 leerlingen in de peutergroep of groep 1/2 waarvan geen gedrags- en/of leerproblemen en taalproblemen bekend zijn.

*b) Aannemen onder voorwaarde:*

Alle richting 1 en richting 2 leerlingen in de groepen 3 t/m VO 3, en richting 3 leerlingen in de peutergroep en groep 1/2 waarvan gedrags-, leer- en/of taalproblemen bekend zijn, waarbij het taalniveau nog onduidelijk is, of waar de motivatie eventueel een onbekende factor is. Afgesproken wordt dat de ouders en leerkracht de eerste twee maanden van het schooljaar regelmatig (ten minste 1 x per maand) telefonisch contact hebben over de ontwikkeling van het kind tijdens de Nederlandse les. Na 2 maanden vindt er een gesprek plaats tussen directeur, leerkracht en ouder om te evalueren of de leerling zich goed ontwikkelt en of er eventuele verdere ondersteuning mogelijk is. Het kan ook zijn dat op dat moment besloten wordt dat de school niet kan bieden wat de leerling nodig heeft en dat het beter is met de lessen te stoppen.

Noot: Als ouders gedrags- of leerproblemen niet melden en de school komt erachter dat er problemen zijn, houdt de school zich het recht voor het kind alsnog niet te plaatsen.

*c) Afwijzen:*

Leerlingen die geen Nederlands verstaan, thuis geen Nederlands spreken, onvoldoende gemotiveerd zijn, of die onoverkomelijke medische-, gedrags – en/of leerproblemen hebben kunnen helaas niet aangenomen worden.

### 3.3. Volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

#### 3.3.1. Toetsen voor verschillende vaardigheden en de toetskalender

Alle leerlingen in de school worden regelmatig getoetst en/of geobserveerd. Vanzelfsprekend willen we graag weten of kinderen ook leren wat ze moeten leren. De uitkomsten van de toetsen/proefwerken en observaties worden genoteerd en bewaard in een zogenaamd 'leerlingvolgsysteem'. Zo'n leerlingvolgsysteem wordt op alle scholen (in Nederland en in het buitenland) gehanteerd en maakt in- en uitstroom van leerlingen gemakkelijk.

Als onderdeel van het leerlingvolgsysteem houdt iedere groepsleerkracht van iedere leerling een leerlingdossier bij. In deze map worden, behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de intakegesprekken, (telefoon)gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten van de verschillende jaren. De leerlingmap is alleen toegankelijk voor de groepsleerkracht en de directeur. Ouders die de map van hun eigen kind in willen zien, mogen dat altijd.

Afname van de toetsen vindt plaats volgens een zogenaamde toetskalender (zie hieronder). Deze kalender is niet erg flexibel: het houdt rekening met de volgorde van lessen in de methode, het volgt het advies van de Stichting NOB en de logistiek van het schooljaar:

Leerstof-gebied	Toets	Groep	NTC richting	Tijdstip
Taal	kleuren benoemen, letters benoemen, auditieve analyse en auditieve synthese	1 en 2	R1, R2, R3	eind sept/ jan/ mei
	herfst signalering	3	R1, R2	begin dec na thema 3
	taal voor kleuters	1 en 2	R1, R2, eventueel R3	mei
	auditieve analyse auditieve synthese fonemen dictee grafementoets	3a en 3b	R1, R2	sep/jan/mei
Spelling	CITO spelling	4 t/m 7 3a en 3b 8	R1, R2	jan/mei mei jan
Spelling werkw.		7 8		mei mei
Woorden-schat	CITO woordenschattoets	4 t/m 7 3a en 3b 8	R1, R2	jan/mei mei jan
Technisch lezen	DMT	3b 3a t/m 7 8	R1, R2	sep/jan/mei jan/mei jan
Begrijpend lezen	CITO begrijpend lezen	3b, 4 5,6,7 8	R1, R2 R1, R2 R1, R2 R1, R2	mei jan/mei jan dec
	DIATEKST	VO1  VO 2 en 3	A B B	dec mei of juni mei of juni

Naast deze formele Cito- en Diataaltoetsen bevatten de lesmethodes voor de groepen 1 tot en met 8 ook uitvoerig toetsmateriaal, waarmee de leerkrachten de resultaten van elke leerling min of meer van les tot les kunnen meten.

In het 2017-2018 wordt bij VO leerlingen de diataaltoets begrijpend lezen afgenomen. Dit is een methodeonafhankelijke toets. Verder worden deze leerlingen eens per 5 weken getoetst met behulp van een methodegebonden bloktoets (proefwerk). Daarnaast hebben deze leerlingen regelmatig overhoringen in spelling, grammatica en woordenschat.

Twee keer per jaar krijgen alle leerlingen een rapport mee naar huis. Ook houden we twee keer per jaar zogenaamde 10-minuten gesprekken met alle ouders. Leerkrachten sturen iedere week per e-mail het huiswerk op. In de lagere groepen naar de ouders, in de hogere groepen naar de leerlingen zelf. Leerkrachten zullen altijd contact opnemen met ouders als er vragen zijn of aanvullende informatie nodig is. Als de ouders vragen hebben voor de leerkracht of de directie kunnen zij altijd een e-mailtje sturen en/of een afspraak maken. E-mailadressen staan in hoofdstuk 10 (en op de website).

### **3.3.2. Extra zorg voor kinderen met specifieke leerbehoeften**

Soms heeft een leerling extra zorg en aandacht nodig om de leerstof tot zich te nemen. De school kan milde gedrags- of leerproblemen goed ondersteunen. Bij het beoordelen van specifieke situaties is een belangrijke vraag steeds wat een leerling kan leren in de groep. Een leerling met leerproblemen zal mee moeten kunnen doen met het programma van de groep, zonder dat dat een onevenredige belasting van de leerkracht in termen van tijd tijdens de lessen vraagt. Voor ernstige problemen op het gebied van bijvoorbeeld dyslexie, heeft de school noch de middelen, noch de menskracht om de betreffende leerling adequaat te begeleiden of te remediëren.

Als het kan, probeert *De Nederlandse School in Bethesda* deze zorg aan te bieden door passende maatregelen te nemen: als eerste wordt daar waar mogelijk de leerstof aangepast aan de behoefte van de leerling. Het kan zijn dat er een zogenaamd individueel handelingsplan opgesteld wordt, waarin specifiek beschreven wordt wanneer en hoe er aan het verbeteren van het niveau van de leerlingen gewerkt zal worden. Maar een individueel handelingsplan wordt alleen opgesteld als de ouders bereid zijn (en in staat zijn) om thuis iedere dag met de leerling te werken. Ook kan er advies gevraagd worden aan de stichting NOB of aan collega-leerkrachten in de school of op andere NTC-scholen. Uiteraard bespreken we dit soort zaken altijd met de ouders. In zeer specifieke gevallen kan aan de ouders gevraagd worden een begeleider aan het kind toe te wijzen (een Nederland sprekende volwassene).

Omdat er slechts 1x keer in de week Nederlandse lessen worden gegeven, blijft deze zorg vanzelfsprekend beperkt.

Mocht in de loop van een schooljaar duidelijk worden dat het beter is dat een kind het jaar nog een keertje overdoet, dan zal daar zo snel mogelijk contact over worden opgenomen met de ouders. We streven ernaar de leerlingen te onderwijzen waar ze klaar voor zijn en daarom is het soms beter dat een leerling het jaar nog eens overdoet, in plaats van over te gaan zonder dat hij/zij klaar is om de uitdagingen in de volgende klas succesvol aan te gaan.

Een klas overslaan wordt zo goed als nooit gedaan.

### **3.4 De gang van zaken als een leerling naar een andere school vertrekt**

Vertrekkende leerlingen krijgen een dossier mee naar hun nieuwe school. Dat dossier bevat:

- het onderwijskundig rapport;
- het “traditionele” rapport;
- de relevante gegevens uit het leerlingvolgsysteem.

Daarnaast krijgen ouders de schriften en ander werk van hun kind mee. De nieuwe school kan altijd contact met *De Nederlandse School in Bethesda* opnemen. Ons streven is de overgang naar een nieuwe school - administratief - zo goed mogelijk te ondersteunen.

### **3.5. Fysieke zorg**

Op *De Nederlandse School in Bethesda* is een EHBO-trommel met de meest basale eerstehulpstukken (jodium, pleisters en verband) aanwezig. Kleine ongelukjes die niet meer dan een pleister vragen, kunnen prima door de leerkrachten opgevangen worden.

Als een leerling door ziekte of verwonding niet (meer) in staat is om mee te doen met de les, zal de leerkracht de ouders onmiddellijk bellen, en zo nodig hulpdiensten inschakelen. De ouders moeten hun kind dan zo snel mogelijk ophalen.

De school faciliteert ieder jaar een EHBO-cursus: de meerderheid van de leerkrachten en assistenten heeft een geldig EHBO-diploma.

Als kinderen allergieën of andere medische bijzonderheden hebben, moeten ouders dat aangeven op het intakeformulier. Het is belangrijk dat de klassenleerkracht op de hoogte is van deze zaken en weet wat hij of zij moet doen in geval van nood.



## Hoofdstuk 4      Leerkrachten

### 4.1. Wie staan er voor de klas

Het leerkrachten team voor het schooljaar 2017/2018:

Directeur	Martine Van Meter
Administrateur	Karen van Loon
Peutergroep/1	Wendy Baak met Tomas Kehus en Mila Garib
Groep ½	Barbara Wellink met Shanon Sonius
Groep 3a*	Martine Van Meter met Sannah Schrijver en Sterre Jansen
Groep 3b*	Fiola van der Meer met Rachel Doornbosch
Groep 4	Trix van der Vossen met Ria Mahendrepersad
Groep 5	Petra Waslander met Charlotte Waslander
Groep 6	Jeroen van Ek met Elise Ruis
Groep 7	Manon Waalewijn met Alpha Dehner
Groep 8 / VO1	Karen van Loon met Wayne Merkes
Groep 8b**	Simone van Heijst
VO 2 en 3	Olaf van 't Erve

*\* In groep 3 wordt het fundament gelegd voor het leren lezen en spellen. Als hier hiaten in vallen blijven de kinderen daar in de hogere groepen last van houden. Wij werken met de methode de Leessleutel die uit 16 thema's bestaat. Omdat het niet haalbaar is om deze 16 thema's binnen een schooljaar (waarin maar 3 uur per week wordt lesgegeven) te behandelen, hebben wij besloten om het lesprogramma over 2 jaar te verspreiden.*

*In groep 3a wordt thema 1 t/m 8 behandeld waarin de nadruk ligt op het leren lezen en op het leren van de letters en klanken. Kinderen kunnen aan het eind van groep 3a klankzuivere woorden schrijven en korte verhaaltje lezen op M3 niveau.*

*In groep 3b worden de overige 8 thema's behandeld. We beginnen dit schooljaar met de methode Staal voor spelling die mooi aansluit op de spellinglijn van Staal in groep 4. Er wordt aandacht besteed aan het leestempo en leesbegrip. Aan het eind van groep 3b kunnen kinderen korte zinnen schrijven en korte informatieve tekstjes lezen op E3 niveau.*

*\*\* De verdeling van groep 8 in 8 en 8b is uniek voor het 2017-2018 schooljaar en heeft te maken met de leerbehoeften van de leerlingen in deze klassen.*

### 4.2 Als de leerkracht afwezig is

Vanzelfsprekend werken we hard om te voorkomen dat leerlingen door de afwezigheid van een leerkracht de les moet missen. De school heeft het geluk te beschikken over een ruime selectie invalkrachten. Als er geen invaller gevonden kan worden, neemt één van de assistenten die aanwezig zijn op school de les over. Mocht zowel de invalkracht als één van de assistenten niet voor vervanging beschikbaar zijn, dan zullen de lessen komen te vervallen. Indien mogelijk zal de les worden ingehaald op een ander moment.

### 4.3 Scholing van leerkrachten

Net als leerlingen zijn leerkrachten nooit uitgeleerd. Wij vinden het belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid.

*De Nederlandse School in Bethesda biedt het volgende aan al haar leerkrachten:*

- Voor de start van het schooljaar vindt een werkbespreking plaats waarin de meest essentiële onderwijszaken voor het aankomende schooljaar besproken worden. Er wordt gesproken over klassenmanagement. Toetsen en de toetskalender komen aan de orde. Nieuwe lesmaterialen worden uitgedeeld. Leerkrachten dragen het leerlingvolgsysteem van hun leerlingen over aan de nieuwe leerkracht. Leerkrachten worden uitgenodigd zelf ook onderwerpen aan te dragen.
- De leerkrachten komen eens per 6 weken samen in een leerkrachtenbijeenkomst waar behalve lopende schoolzaken ook deskundigheidsbevordering aan de orde komt. Leerkrachten hebben ook de kans specifieke lesonderdelen of leerlingen te bespreken en wisselen ervaringen uit (wat wel werkt en wat niet). De privacy van leerlingen wordt vanzelfsprekend altijd gegarandeerd.
- Leerkrachten krijgen ieder jaar tenminste 4 keer een uitnodiging via Stichting NOB om een webinar bij te wonen. Hierbij komen verscheidene onderwerpen aan bod, bijvoorbeeld onderwijs aan peuters, inzetten van iPads in de klas, of afnemen van toetsen.
- Gedurende het schooljaar kunnen leerkrachten via de Stichting NOB contact opnemen met NTC-locaties in de wereld en kan een beroep gedaan worden op begeleiding door de deskundigen van de Stichting NOB. De website van de Stichting NOB ([www.stichtingnob.nl](http://www.stichtingnob.nl)) blijft een constante bron van informatie voor alle leerkrachten.
- Martine van Meter en Karen van Loon spreken regelmatig met alle leerkrachten op individuele wijze om op die manier onderwijsondersteunend advies te geven.
- Stichting NOB organiseert iedere zomer bijscholingscursussen in Nederland: ieder jaar mogen drie leerkrachten een cursus volgen.

#### **4.4. Dienstovereenkomstbeleid**

De school heeft geen personeel in dienst, maar tekent ieder schooljaar contracten met betaalde krachten. Vanzelfsprekend heeft *De Nederlandse School in Bethesda* een dienstovereenkomstbeleid geschreven. Het beleid beschrijft de wervingsprocedure, de manier waarop de opdrachtnemers begeleid worden, de taken en verantwoordelijkheden van alle opdrachtnemers, hoe en wanneer functioneringsgesprekken plaatsvinden en hoe en wanneer lessen geobserveerd worden. Dit beleidsstuk kan altijd worden ingezien door contact op te nemen met de secretaris van het bestuur.

## Hoofdstuk 5 Ouders

### 5.1. Betrokkenheid van de ouders bij de school

In alles wat de school doet, staat het welzijn van de leerlingen voorop: van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van de leerling. Daarom vinden wij een goede samenwerking en open communicatie erg belangrijk: de school en de leerkrachten/directie/bestuur moeten toegankelijk zijn en ouders en leerlingen moeten goed en tijdig geïnformeerd worden.

Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen zijn alle gegevens voor ouders ter inzage. Het schoolplan, deze schoolgids, het huishoudelijk reglement en de begroting zijn direct beschikbaar via de website ([nederlandsschoolbethesda.org](http://nederlandsschoolbethesda.org)) of via de secretaris van het bestuur. Indien ouders vragen hebben over het onderwijs, dan kunnen ze die altijd stellen aan de directeur, de leerkracht of een bestuurslid.

Het succes van de leerlingen wordt heel sterk beïnvloed door de mate waarin ouders thuis Nederlands met hun kinderen spreken, of leerlingen toegang hebben tot Nederlands lees- en kijkmateriaal en of het huiswerk iedere week gemaakt wordt. Leerlingen die thuis consequent Nederlands spreken, hun huiswerk maken en veel lezen, presteren significant beter op school. Het enthousiasme voor het leren van Nederlands moet door de ouders gestimuleerd worden! Op de website van de school zijn links te vinden naar websites, apps, tv-programma's, boeken enzovoort.

De school heeft bibliotheekkratten op St. Bart's en een bibliotheekkast op Unitarian en kinderen krijgen iedere week een boek mee naar huis. Kinderen lenen ook onderling boeken uit.

### 5.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

*De Nederlandse School in Bethesda* vindt het belangrijk om de ouders goed op de hoogte te stellen van de gang van zaken op school. Naast deze jaarlijkse schoolgids en het jaarverslag, organiseert het bestuur aan het begin van het schooljaar een informatiebijeenkomst voor ouders en leerlingen. Op deze bijeenkomst kunnen ouders en leerlingen kennismaken met het bestuur, de leerkrachten en klassenassistenten en de ouders van andere leerlingen. Tevens krijgen ouders informatie over de organisatie en de inhoud van het onderwijs.

Twee keer per jaar, in november en april/mei, worden er oudergesprekken gehouden. Ouders worden dan uitgenodigd om gedurende 10 minuten met de leerkrachten van gedachten te wisselen over de vorderingen van de leerling.

Gedurende het schooljaar nodigt het bestuur alle ouders/verzorgers een aantal malen uit voor een ouderbijeenkomst: tijdens de kennismakingsochtend aan het begin van het schooljaar, voorafgaand aan de Kerstborrel en in mei.

Deze ouderbijeenkomsten staan in het teken van informatievoorziening aan de ouders over alle zaken die met het onderwijs aan de groepen te maken hebben, zoals onderwijsvisie, gebruik van leermiddelen, huiswerk, vaststellen van het schoolgeld, enzovoorts. Het wordt zeer op prijs gesteld wanneer ouders hierbij aanwezig zijn.

Bestuur, leerkrachten en ouders communiceren ook via het e-mailnetwerk NederlandseSchoolNieuws. Regelmatig worden de ouders per e-mail op de hoogte gesteld van culturele activiteiten en andere speciale activiteiten.

### 5.3 Ouderactiviteiten

Ouders zijn welkom in de school om te helpen als leesmoeder/vader, biebmoeder/vader of te werken met kleine groepjes kinderen onder toezicht van de leerkracht. Ook wordt een beroep op ouders gedaan bij speciale evenementen zoals de cultuurmiddagen en andere buitenschoolse activiteiten. Ouders worden uitgenodigd zitting te nemen in het bestuur.

*De Nederlandse School in Bethesda* moedigt ouderparticipatie erg aan, en heeft grote waardering voor ouders die zich actief inzetten voor de school.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders een kalender met een overzicht van de activiteiten voor het komende schooljaar. De kalender treft u ook aan als bijlage bij deze schoolgids.

### 5.4 Klachtenregeling

Wanneer een ouder of een leerling een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school dan kan gebruik worden gemaakt van een klachtenregeling. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan contact op worden genomen met de directie en/of het schoolbestuur. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de leraar (of diens gezag in de klas) wordt ondermijnd. Daarnaast schept dit duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

#### **Stap 1**

De ouders nemen de klacht rechtstreeks op met de leraar.

#### **Stap 2**

Vinden de ouders en/of leraar geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de directeur van de school ingeschakeld.

#### **Stap 3**

Indien ook na het overleg met de directeur de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Deze zal in voortdurend overleg met de directeur en met de ouders de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

#### **Stap 4**

Wanneer het niet lukt om de kwestie binnen de school op te lossen, kan worden besloten een beroep te doen op de vertrouwenspersoon van de school, Hannie van Casteren

#### **Stap 5**

Mocht de aard van de klacht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of heeft de afhandeling niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan kan een beroep worden gedaan op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland.

### 5.5 Inspraak

Alhoewel de school in rechtspositionele zin de vorm heeft van een stichting, wordt voor een aantal beslissingen advies aan de ouders gevraagd op de jaarlijkse ouderbijeenkomst in mei. Dit betreft onder andere:

- benoeming bestuursleden;
- goedkeuren financiële jaarrapportage;
- goedkeuren begroting voor het komende jaar.

Als tijdens de ouderbijeenkomst bezwaren worden aangetekend tegen een door het bestuur genomen besluit of er worden nieuwe voorstellen gedaan, dan zal het besluit worden heroverwogen

met inachtneming van de nieuwe perspectieven. Hierover zal dan op zijn vroegst in de eerstvolgende bestuursvergadering een besluit kunnen worden genomen. In alle gevallen zullen ouders zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht.

## Hoofdstuk 6      Kwaliteitszorg

### 6.1    Schoolplan 2016-2020

*De Nederlandse School in Bethesda* voert een actief kwaliteitsbeleid. Dit kwaliteitsbeleid leggen we telkens voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan. Ouders kunnen vanzelfsprekend het schoolplan inzien.

Gezien de gedifferentieerde leerlingenpopulatie van onze school blijft het geven van onderwijs op maat de hoogste prioriteit hebben: instructie van de leerlingen en verwerking van de lesstof zal zo het meest effectief blijken. Het bieden van uitdaging, ondersteuning en vertrouwen aan de kinderen vormen daarbij de uitgangspunten.

Het lesmateriaal wordt elk jaar opnieuw bekeken en zo nodig aangepast.

### 6.2.    Contacten met andere scholen en ondersteunende instanties

#### **Locatie**

Voor het begin van het schooljaar neemt het bestuur contact op met de directeur van de school/scholen waarvan *De Nederlandse School in Bethesda* lokalen huurt om de huur van lokalen en andere huishoudelijke zaken af te spreken.

#### **Andere Nederlandse Taal en Cultuur-locaties of scholen**

Als er behoefte aan uitwisseling van informatie en/of ervaringen is, wordt contact opgenomen met andere NTC-locaties in het Washington DC gebied, andere NTC-locaties in de Verenigde Staten en/of andere landen of met scholen in Nederland. De afgelopen jaren heeft *De Nederlandse School* actief deelgenomen aan regiobijeenkomsten. Via Skype-webinars met andere NTC-scholen in de Verenigde Staten bevorderen we onderwijskundige en operationele samenwerking.

#### **Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland en inspectie**

*De Nederlandse School in Bethesda* maakt gebruik van de diensten aangeboden door de Stichting NOB in Nederland. De leerkrachten kunnen gebruik maken van de expertise van de Stichting NOB bij onderwijsvragen.

Ieder jaar verzorgt de NOB bijscholingscursussen (online webinars en een zomerbijscholing in NL) voor de leerkrachten en bestuursleden.

De Nederlandse onderwijsinspectie brengt iedere 4 jaar een bezoek aan onze school. Wij hebben de inspectie op bezoek gehad in het voorjaar van 2015. De rapporten zijn te vinden op de website van de school.

## Hoofdstuk 7 Praktische zaken

### 7.1 Schooltijden

Onze lessen vinden plaats op de zaterdagochtend.  
De lestijden zijn als volgt:

Peuters t/m 7	van 8.45 tot 11.45 uur op St. Bart's
Groep 8 t/m VO	van 8.30 tot 11.30 uur op RRUCC
Volwassenen	van 9.00 tot 11.00 uur op RRUCC

### 7.2 Vakantierooster

9 september 2017	Eerste schooldag
25 november 2017	Thanksgiving weekend
23 en 30 december 2017	Kerstvakantie
24 en 31 maart	Voorjaarsvakantie
26 mei 2018	Memorial Day weekend
9 juni 2018	Laatste lesdag

### 7.3 Culturele en andere activiteiten voor leerlingen

We hebben een aantal activiteiten voor het komende schooljaar gepland die u op de kalender kunt vinden (zie bijlage 1).

### 7.4 Schoolgeld

Het schoolgeld voor het 2017/2018 schooljaar bedraagt \$2900 per leerling. Ouders/verzorgers die een gedeeltelijke vergoeding van het schoolgeld ontvangen via hun werkgever, betalen \$ 2400. Ouders/verzorgers die geen vergoeding voor schoolgelden ontvangen betalen \$1400.

Het plaatsings-/inschrijfgeld voor NIEUWE LEERLINGEN is vastgesteld op \$150 per leerling (eenmalig en niet terugbetaalbaar).

### 7.5 Schoolverzekering

Onze school is via de Stichting NOB verzekerd voor de wettelijke aansprakelijkheid (WA) tegenover derden. Het betreft schade die is ontstaan door toedoen of nalaten van leerlingen en leraren. Deze verzekering is van toepassing als de schade niet op een andere wijze gedekt wordt, bijvoorbeeld door uw eigen WA-verzekering. Wij gaan ervan uit dat ouders en hun kinderen WA verzekerd zijn.

### 7.6 Huiswerk

Alle kinderen krijgen wekelijks een uur huiswerk. Het huiswerk vormt een aanvulling op de NTC-lessen aangezien het aantal uren NTC-onderwijs beperkt is. Voor de onderbouw wordt het huiswerk wekelijks door de leerkrachten per e-mail aan de ouders gestuurd. Voor de bovenbouw wordt het aan de leerlingen zelf gestuurd, maar hebben de ouders de optie om deze ook te ontvangen.

Het is van groot belang dat dit huiswerk ook daadwerkelijk wordt gemaakt. Van ouders wordt dan ook gevraagd om hun kinderen te ondersteunen in het uitvoeren van het huiswerk. Leerkrachten zien duidelijk verschil in de vooruitgang in de toetsresultaten en leeropbrengt van leerlingen die altijd hun huiswerk maken.

### **7.7. Parkeren en brengen en afhalen kinderen**

De klaslokalen van St. Bart's waar de *Nederlandse School in Bethesda* gebruik van maakt, liggen in een gebouw dat aan de achterkant van de kerk ligt. Het klaslokalen-gebouw ligt aan het schoolplein en naast de parkeerplaats. Ouders worden verzocht om hun kind(eren) naar het klaslokaal te brengen en ervoor te zorgen dat de leerkracht weet dat hun kind gearriveerd is. Ouders kunnen hun kind(eren) niet afzetten op het parkeerterrein.

Het is erg belangrijk dat de leerlingen op tijd aanwezig zijn bij de les en de lessen niet voortijdig verlaten. Kinderen die te laat arriveren mogen via de hoofdingang van het klaslokalengebouw naar het klaslokaal gebracht worden. De hoofdingang van het klaslokalengebouw bevindt zich onder een overkapping, aan de kant van het hoofdgebouw van St. Bart's.

Kind(eren) moeten weer op tijd opgehaald worden. Peuters, kleuters (groep 1 en 2) en groep 3a kunnen worden opgehaald bij de buitendeur van het klaslokaal, alle andere leerlingen worden door hun leerkracht naar de hoofdingang gebracht.

De klaslokalen van de Unitarian Church liggen aan de achterzijde van de kerk. Leerlingen mogen zelf naar de klas lopen en worden na afloop van de les door de leerkracht naar de deur gebracht.

De school is niet verantwoordelijk voor kinderen die niet op tijd opgehaald worden.

Voor de school begint en als de school uit is, kunnen kinderen natuurlijk ook buiten spelen, maar ouders moeten toezicht houden.

### **7.9. Klassenregels en veiligheid**

Wij verwachten vanzelfsprekend dat leerlingen zich verantwoordelijk gedragen, maar hebben de volgende regels die voor alle leerlingen gelden:

- gebruik van mobiele telefoon en/of iPod gedurende de lessen is niet toegestaan;
- geen eigen speelgoed of andere afleidende voorwerpen meebrengen naar school;
- kom op tijd naar de les;
- niet eten of drinken in de klaslokalen;
- rond 10 uur is er een pauze van niet langer dan 15 minuten.

Daarnaast leggen leerlingen samen met hun leerkracht regels specifiek voor hun klas vast.

Tijdens de pauze zijn de assistenten aanwezig om een oogje in het zeil te houden.

### **7.10. In geval van nood**

*De Nederlandse School in Bethesda* neemt haar eigen beslissing over eventueel afzeggen van de lessen, gebaseerd op beslissingen van de Montgomery County Public School, in geval van slecht weer, rampen en andere omstandigheden waarvoor de school eerder sluit, of helemaal niet doorgaat (worden gepubliceerd op de website van de Montgomery County:

<http://www.montgomeryschoolsmd.org/>).

Mocht St. Bart's of Unitarian sluiten, dan gaan de lessen niet door. We stellen ouders daarvan per e-mail of telefoon op de hoogte.



### **7.11. Verzuimbeleid, afwezigheid, laat brengen of eerder ophalen van leerlingen**

Leerlingen mogen per semester niet meer dan 2 lessen missen door ongeoorloofd verzuim. Geoorloofd verzuim is ziekte of familieomstandigheden zoals bruiloften of begrafenissen. Niet aanwezig zijn vanwege het bijwonen van een voetbalwedstrijd of familiebezoek is ongeoorloofd verzuim. Als leerlingen vaker ongeoorloofd afwezig zijn, kan het zijn dat ze niet kunnen meedoen met de toetsen.

Indien kinderen niet aanwezig kunnen zijn voor een les, dienen de ouders de leerkracht op de hoogte te stellen, zodat extra huiswerk of inhaalwerk meegegeven kan worden. Indien leerlingen later moet worden gebracht of opgehaald of indien ouders de leerlingen niet zelf kunnen ophalen, dan moet de betreffende leerkracht hiervan op de hoogte worden gesteld door de ouders.

Kinderen die ziek zijn, koorts of luizen hebben, kunnen vanzelfsprekend de lessen niet bijwonen, dit is geoorloofd verzuim.

### **7.12. Snacks**

Omdat de ochtend lang is, wordt er een 15 minuten durende pauze ingelast. Kinderen hebben dan tijd om - buiten - wat te drinken en een snack te eten. Graag drinken en een gezonde snack meegeven. In verband met allergieën geen eten met pinda's.

## Hoofdstuk 8      Namen en adressen

### 8.1.      Van de school

Ons team bestaat uit de volgende mensen:

Directeur / leerkracht groep 3a  
Martine Van Meter  
[directie@nederlandseschoolbethesda.org](mailto:directie@nederlandseschoolbethesda.org)

Leerkracht groep 4  
Trix van der Vossen  
[trixopschool@gmail.com](mailto:trixopschool@gmail.com)

Administrateur / leerkracht groep 8 en VO 1  
Karen van Loon  
[karen.van.loon@nederlandseschoolbethesda.org](mailto:karen.van.loon@nederlandseschoolbethesda.org)

Leerkracht groep 5  
Nicole Schuck  
[nicole.schuck@gmail.com](mailto:nicole.schuck@gmail.com)

Leerkracht peuters/1  
Wendy Baak  
[wendyjbaak@hotmail.com](mailto:wendyjbaak@hotmail.com)

Leerkracht groep 6  
Jeroen van Ek  
[mrjeroenvanek@gmail.com](mailto:mrjeroenvanek@gmail.com)

Leerkracht groep 1/2L  
Barbara Wellink  
[b.d.m.wellink@gmail.com](mailto:b.d.m.wellink@gmail.com)

Leerkracht groep 7  
Manon Waalewijn  
[manonenpieter@gmail.com](mailto:manonenpieter@gmail.com)

Leerkracht groep 3b  
Fiola van der Meer  
[fiolavdmeer@hotmail.com](mailto:fiolavdmeer@hotmail.com)

Leerkracht VO 2 en 3  
Olaf van 't Erve  
[olaf.van.t.erve@gmail.com](mailto:olaf.van.t.erve@gmail.com)

### Schoolbestuur

Het bestuur bestaat uit de volgende personen:

Voorzitter:  
Erik Korsten  
[eric\\_korsten@hotmail.com](mailto:eric_korsten@hotmail.com)

Secretaris:  
Elly Kamps  
[ellykamp72@gmail.com](mailto:ellykamp72@gmail.com)

Vice-voorzitter  
Robert van den Berg  
[vandenberg.ra78@gmail.com](mailto:vandenberg.ra78@gmail.com)

Lid (liaison culturele commissie):  
Ann Fiems  
[ann.fiems@gmail.com](mailto:ann.fiems@gmail.com)

Penningmeester:  
Jan Post  
[jpost@american.edu](mailto:jpost@american.edu)

Vertrouwenspersoon  
Hannie van Casteren  
[hvancasteren@gmail.com](mailto:hvancasteren@gmail.com)

Kascommissie

De kascommissie keurt de boeken over het 2016-2017 schooljaar goed. Een twee-of drietal ouders vormt de kascommissie.

## **8.2 Van buiten de school**

### Stichting NOB

Parkweg 20a

2271 AJ Voorburg

Nederland

T: + 31 70 386 66 46

W: [www.stichtingnob.nl](http://www.stichtingnob.nl)

E: [info@stichtingnob.nl](mailto:info@stichtingnob.nl)

### Inspecteur primair en voortgezet onderwijs buitenland

Rijksinspectiekantoor Breda

Postbus 7447

4800 GK Breda

T: + 31 76 524 4477

### Certificaat Nederlands als Vreemde Taal

Blijde Inkomststraat 7 - bus 3319

B-3000 Leuven

België

T: + 32 (0) 16 32 55 16

E: [cnavt@arts.kuleuven.be](mailto:cnavt@arts.kuleuven.be)

W: [www.cnavt.org/main.asp](http://www.cnavt.org/main.asp)

## KALENDER SCHOOLJAAR 2017-2018 DE NEDERLANDSE SCHOOL IN BETHESDA

SEPTEMBER 2017						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
				1	2 8.30uur: Leerkrachten bijeenkomst 10.30uur: Open Huis nieuwe leerlingen 11.00uur: Open Huis alle leerlingen! 12.00uur: Assistenten bijeenkomst	3
4	5	6	7	8	9 Week 1 Eerste schooldag	10
11	12	13	14	15	16 Week 2 Volwassenen	17
18	19	20	21	22	23 Week 3 Leerkrachtenvergadering Volwassenen	24
25	26	27	28	29	30 Week 4 EHBO cursus Volwassenen	

OKTOBER 2017						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
						1
2	3	4	5	6	7 Week 5 Ouder koffie op St. Bart's Volwassenen Regiobijeenkomst NL scholen in VS	8 Regiobijeenkomst NL scholen in VS
9	10	11	12	13	14 Week 6 Culturele Middag t/m groep 8: Kinderboekenweek - Griezelen Volwassenen	15
16	17	18	19	20	21 Week 7 Volwassenen	22
23	24	25	26	27	28 Week 8 Leerkrachtenvergadering Volwassenen	29
30	31					

NOVEMBER 2017						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
		1	2	3	4 Week 9 10-minuten gesprekken Ouder koffie op St. Bart's	5
6	7	8	9	10	11 Week 10 10-minuten gesprekken Volwassenen	12
13	14	15	16	17	18 Week 11 Culturele Middag: de rol van Nederland en België in de wereld (bovenbouwproject) Volwassenen	19
20	21	22	23 Thanksgiving	24	25 Geen NL School	26

27	28	29	30			
----	----	----	----	--	--	--

DECEMBER 2017						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
				1	2 Week 12 Ouderkoffie op St. Bart's Sint surprise (groep 4 en hoger) Leerkrachten biebbeokenruil Volwassenen	3
4	5	6	7	8	9 Week 13 Leerkrachtenvergadering Volwassenen	10
11	12	13	14	15	16 Week 14 Kerstbijeekomst Ouderbijeekomst Volwassenen	17
18	19	20	21	22	23 Geen NL School	24
25	26	27	28	29	30 Geen NL School	31

JANUARI 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1	2	3	4	5	6 Week 15 Ouderkoffie op St. Bart's CITO toetsen Diataal toetsen	7
8	9	10	11	12	13 Week 16 CITO toetsen Diataal toetsen Volwassenen	14
15	16	17	18	19	20 Week 17 CITO toetsen Diataal toetsen Volwassenen	21
22	23	24	25	26	27 Week 18 CITO toetsen Diataal toetsen Leerkrachtenvergadering Volwassenen	28
29	30	31				

FEBRUARI 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
			1	2	3 Week 19 Ouderkoffie op St. Bart's Culturele Middag: De Nederlandse en Belgische keuken Volwassenen	5
5	6	7	8	9	10 Week 20 Volwassenen	11
12	13	14	15	16	17 Week 21 Volwassenen	18
19	20	21	22	23	24 Week 22	25

					Leerkrachten biebbeoekenruil	
26	27	28				

MAART 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
			1	2	3 Week 23 Ouderkoffie op St. Bart's 10-minuten gesprekken Volwassenen	4
5	6	7	8	9	10 Week 24 10-minuten gesprekken Volwassenen	11
12	13	14	15	16	17 Week 25 10-minuten gesprekken Schooluitstapje Volwassenen	18
19	20	21	22	23	24 Geen NL school	25
26	27	28	29	30	31 Geen NL school	

APRIL 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
						1
2	3	4	5	6	7 Week 26 Ouderkoffie op St. Bart's Leerkrachtenvergadering Volwassenen	8
9	10	11	12	13	14 Week 27 Volwassenen Leerkrachten biebbeoekenruil	15
16	17	18	19	20	21 Week 28 Volwassenen	22
23	24	25	26	27	28 Week 29 Culturele Middag: Koningsfeest Volwassenen	29
30						

MEI 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
	1	2	3	4	5 Week 30 CITO toetsen Diataal toetsen Ouderbijeenkomst Volwassenen inhaalweek	6
7	8	9	10	11	12 Week 31 CITO toetsen Diataal toetsen	13
14	15	16	17	18	19 Week 32 CITO toetsen Diataal toetsen Leerkrachtenvergadering Evaluatie schooljaar	20

21	22	23	24	25	26 Geen NL School	27
28 Memorial Day	29	30	31			

JUNI 2018						
Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
				1	2 Week 33	3
4	5	6	7	8	9 Week 34 Culturele Middag: eindejaarsfeest	10
11	12	13	14	15	16 Week 35 Uitloopweek	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	